



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะงาน และคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน (ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้)

- ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ
- ระยะเวลาการจ้างไม่เกิน ๔ ปี โดยมีเงื่อนไขดังนี้
 - (๑) ต้องผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นรายปี
 - (๒) หรือสาเหตุอื่นๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และเป็นบุคคลที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมาย
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.อ. ว่าด้วยโรคที่มีลักษณะต้องห้ามเป็นข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๔๙
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศ)

/ ๓. วัน เวลา...

๓. วัน เวลา สถานที่รับสมัครและวิธีการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษาและเลือกสรร สามารถขอรับใบสมัครด้วยตัวเองได้ที่ กองบริหารงานบุคคล อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม หรือ Download ได้ที่เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม <https://www.rmu.ac.th> หัวข้อข่าวสมัครงาน และสามารถยื่นใบสมัครได้ ๒ วิธี ดังนี้

๓.๑ สมัครด้วยตนเอง ได้ที่กองบริหารงานบุคคล อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา ชั้น ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. เว้นวันหยุดราชการ

๓.๒ สมัครทางไปรษณีย์ให้ดำเนินการดังนี้

- ชำระเงินค่าสมัครผ่านที่ทำการไปรษณีย์ (ไม่รับชานาณัติประเภทออนไลน์ และไม่รับเงินสด)

ส่งจ่ายชานาณัติตามจำนวนค่าธรรมเนียมการเลือกสรรในนาม นายมีขมา ยี่สารพัฒน์ บุคลากรปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ปณ.โนนศรีสวัสดิ์ จังหวัดมหาสารคาม รหัสไปรษณีย์ ๔๔๐๐๑

- นำใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์ ติดรูปถ่ายในใบสมัครและบัตรประจำตัวผู้สมัครให้เรียบร้อย แนบเอกสารให้ครบถ้วน ชานาณัติฉบับจริง (ให้เก็บสำเนาไว้เป็นหลักฐาน) ใส่ซองรวมกันแล้วส่งไปรษณีย์ EMS ไปกองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เลขที่ ๘๐ ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม รหัสไปรษณีย์ ๔๔๐๐๑ (ยื่นสมัครงาน) ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ โดยจะถือเอาวันประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นสำคัญ

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กองบริหารงานบุคคล อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา ชั้น ๒ ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐-๔๓๗๑-๓๐๖๐ หรือ <https://www.facebook.com/personnel.rmu> ในวันและเวลาราชการ

๔. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำไปยื่นในการสมัคร

๔.๑ ใบสมัครที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ ปริญญาบัตรหรือใบรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้และได้รับการอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา จากสภาของสถานศึกษาเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ ใบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (สำหรับติดในใบสมัคร) ที่ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน

๔.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๗ สำเนาการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (กรณีชื่อหรือนามสกุล ในบัตรประจำตัวประชาชน ไม่ตรงกับหลักฐานทางการศึกษา) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๘ หนังสือยินยอมให้ตรวจประวัติบุคคล จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑๐ หนังสือให้ความยินยอมให้ตรวจหาสารเสพติดในร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๑๑ สำเนาหลักฐานหรือเอกสารว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครแนบหลักฐานให้ครบถ้วนตามที่กำหนดพร้อมกับรับรองสำเนาถูกต้องในเอกสารประกอบการสมัคร ทุกแผ่น

๕. ค่าธรรมเนียมการเข้ารับการศึกษาและเลือกสรร

ค่าธรรมเนียมตำแหน่งรับสมัครวุฒิมหาวิทยาลัยระดับปริญญาตรี จำนวน ๒๐๐ บาท มหาวิทยาลัยจะไม่คืนค่าธรรมเนียมคัดเลือกดังกล่าวไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

๖.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ๑๐๐ คะแนน

- (๑) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อบังคับเกี่ยวกับบริหารงานบุคคล
- (๒) แนวปฏิบัติราชการ
- (๓) วิชาภาษาไทย วิชาภาษาอังกฤษ และการคิดวิเคราะห์สรุปเหตุผล
- (๔) ข้อมูลข่าวสาร เหตุการณ์โลกปัจจุบัน สังคม การเมือง และเศรษฐกิจ

๖.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ๑๐๐ คะแนน

๖.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๕๐ คะแนน โดยจะประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ที่จะบรรจุและแต่งตั้ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้สมัคร และสัมภาษณ์หรือทดสอบเพื่อพิจารณา ความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาว์ปัญญา และบุคลิกภาพ

๖.๔ คะแนนรวม (ตามข้อ ๖.๑ ข้อ ๖.๒ และข้อ ๖.๓) ๒๕๐ คะแนน

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะต้องได้คะแนนแต่ละภาคตามข้อ ๖.๑ (ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป) และ ข้อ ๖.๒ (ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงมีสิทธิประเมินภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ตามข้อ ๖.๓

๗.๒ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องได้คะแนนรวมทั้งหมด ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาและเลือกสรร

มหาวิทยาลัยจะ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ ณ ป้ายประกาศรับสมัครงาน ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามและเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม <https://www.rmu.ac.th> หัวข้อข่าวสมัครงาน

๙. และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร

มหาวิทยาลัยจะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ประกอบด้วย ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ในวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดเพิ่มเติมตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการศึกษาและเลือกสรร

๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์ เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์) ภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ป้ายประกาศรับสมัครงาน ชั้น ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม และเว็บไซต์มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม <https://www.rmu.ac.th> หัวข้อข่าวสมัครงาน

/๑๑. วันและสถานที่...

๑๑. วันและสถานที่ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

มหาวิทยาลัยจะดำเนินการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ในวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดเพิ่มเติมในประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์ประเมินสมรรถนะ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง เพื่อประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

๑๒. การประกาศผู้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรร ภายในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณา ค่าคะแนนที่สูงกว่าในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ภาคความรู้ ความสามารถทั่วไป และลำดับเลขประจำตัวสอบก่อนตามลำดับ บัญชีผู้เข้าสอบแข่งขันได้ ให้ใช้ได้ไม่เกินสองปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี ยกเว้นกรณีมีการสอบแข่งขันใหม่ในตำแหน่งเดียวกัน ให้ถือว่าบัญชีผู้เข้าสอบแข่งขันได้เป็น อันยกเลิก

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๓.๑ ผู้ที่ผ่านเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชี ผู้ผ่านเกณฑ์ การสรรหาและเลือกสรร

๑๓.๒ ปริญญา ประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่ใช้ประกอบการบรรจุและแต่งตั้งจะต้อง ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้สำเร็จการศึกษาอย่างช้าในวันสุดท้ายของการรับสมัคร จึงจะถือว่าเป็น ผู้มีคุณสมบัติตามประกาศ ถ้าไม่สมบูรณ์ถูกต้องจะถือว่าหมดสิทธิ์เข้ารับการบรรจุเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่ง ที่สอบแข่งขันได้ครั้งนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

๑๓.๓ เป็นผู้ที่มิคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๘ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากผู้ผ่านการเลือกสรรรายใด ขาดคุณสมบัติทั่วไปหรือคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัครจะไม่ได้รับการพิจารณาบรรจุเข้า ทำงานโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

๑๓.๔ การบรรจุแต่งตั้งครั้งแรกจะยึดตามประกาศรับสมัคร

๑๓.๕ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากสถานศึกษาต่างประเทศ จะต้องได้รับการเทียบคุณวุฒิ จากสำนักงาน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ว่าเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยจึงจะออกคำสั่งบรรจุ และแต่งตั้งให้

๑๓.๖ ผู้สมัครผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่มีคุณวุฒิสูง แต่นำคุณวุฒิเข้ามาสมัคร เมื่อได้รับการ คัดเลือกและได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้วจะขอปรับให้ได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิในภายหลังไม่ได้

๑๓.๗ ผู้ที่ได้รับการขึ้นบัญชีในลำดับที่บรรจุครั้งแรกต้องเข้ารายงานตัวตามกำหนดในประกาศผลการ สอบแข่งขัน

๑๓.๘ ผู้ผ่านการสรรหาเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วน ราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วน ท้องถิ่น

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์นริศ ถิ่นนาค)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕
ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕

ลำดับ ที่	รหัส หน่วยงาน ที่สมัคร	ตำแหน่ง สังกัด	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง	จำนวนอัตรา
๑	๑๐๑	วิศวกร กองกลาง สำนักงานอธิการบดี	- ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ทางวิศวกรรมโยธา และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุมตามกฎหมายที่กำหนด	๑๘,๐๐๐	๑ อัตรา
๒	๑๐๒	สถาปนิก กองกลาง สำนักงานอธิการบดี	- ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทางด้านสถาปัตยกรรมศาสตร์ และมีใบประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม (ภ- สถ)	๑๘,๐๐๐	๑ อัตรา

บัตรประจำตัวผู้สมัครงาน เพื่อเข้าปฏิบัติงานมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
Identification Form to work in Rajabhat Maha Sarakham University

ประเภท

Category

รับสมัครครั้งที่

Recruitment no.

เลขประจำตัวสอบ

Exam number

--	--	--	--	--	--

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

Position

Department

ชื่อ - สกุล.....

Name-Surname

.....

ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่

(Officer Signature)

...../...../.....

ติดรูปถ่าย

Photo

ติดรูปถ่าย

Photo

บัตรประจำตัวผู้สมัครงาน เพื่อเข้าปฏิบัติงานมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
Identification Form to work in Rajabhat Maha Sarakham University

ประเภท

Category

รับสมัครครั้งที่

Recruitment no.

เลขประจำตัวสอบ

Exam number

--	--	--	--	--	--

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

Position

Department

ชื่อ - สกุล.....

Name-Surname

.....

ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่

(Officer Signature)

...../...../.....

ลายมือชื่อผู้สมัคร

(Applicants Signature)

...../...../.....

ลายมือชื่อผู้สมัคร

(Applicants Signature)

...../...../.....



ใบสมัครงาน เพื่อเข้าปฏิบัติงานมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
Application Form to work in Rajabhat Maha Sarakham University



ติดรูปถ่าย
Photo

ตำแหน่ง.....

Position

หน่วยงาน.....

Department

เลขประจำตัวสอบ

Exam number

--	--	--	--	--	--

สำหรับเจ้าหน้าที่การเงิน ได้รับค่าสมัครจำนวน.....บาท ใบเสร็จเลขที่..... ลงชื่อเจ้าหน้าที่การเงิน..... วันที่.....

1. ข้อมูลทั่วไป General information

ชื่อ - สกุล :

Name-Surname

เพศ

ชาย

หญิง

Sex

Male

Female

ประวัติส่วนตัว(Personal information)

ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง

Present address Moo Road Sub-District

อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

District Province Postal code

โทรศัพท์ มือถือ

Tel. Mobile

อีเมล

E-mail

อาศัยกับครอบครัว
Living with parent

บ้านตัวเอง
Own home

บ้านเช่า
Hired house

หอพัก
Hired flat / Hostel

วัน เดือน ปีเกิด อายุ ปี เชื้อชาติ

Date of birth Age years Race

สัญชาติ ศาสนา

Nationality Religion

บัตรประชาชนเลขที่..... บัตรหมดอายุ

Identity card no. Expiration date

ส่วนสูง ซม. น้ำหนัก กก.

Height cm. Weight kg.

ภาวะทางทหาร ได้รับการยกเว้น ปลดเป็นทหารกองหนุน ยังไม่ได้รับการเกณฑ์
Military status Exempted Served Not yet served

สถานภาพ โสด สมรส หม้าย / หย่าร้าง
Marital status Single Married Widowed / Divorced

3. ประวัติการทำงาน เรียงลำดับก่อนหลัง (Work history In Chronological)

ตำแหน่ง Position	สถาบัน / หน่วยงาน Organization / Department	เงินเดือน Salary	ระยะเวลา	
			เริ่ม From	ถึง To

4. ประวัติการฝึกอบรมการฝึกงาน เรียงลำดับก่อนหลัง (Training internship history In Chronological)

ชื่อหลักสูตร Course Name	สถาบัน / หน่วยงาน Organization / Department	คุณวุฒิ Degree	ระยะเวลา	
			เริ่ม From	ถึง To

5. ความสามารถพิเศษ (Special Ability)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. ความสามารถอื่นๆ (Other Ability)

.....

.....

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

I certify all statement given in this application form is true.

.....

ลายมือชื่อผู้สมัคร
(Applicants signature)

สำหรับเจ้าหน้าที่ (For Officer) สำเนา 1 ฉบับ (For 1 Copy)

- () ใบแสดงผลการเรียน () หนังสือรับรองคุณวุฒิ () บัตรประจำตัวประชาชน () ทะเบียนบ้าน
 Transcripts Certificate of qualification Identity card House registration
- () รูปถ่าย 3 รูป () อื่นๆ.....
 3 Photos Other

ได้ตรวจสอบเอกสารและคุณสมบัติของผู้สมัครเรียบร้อยแล้ว ปรากฏผู้สมัครมีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร

All document and qualifications were verified. The applicants were verified according to the recruitment announcement.

.....

ลายมือชื่อเจ้าหน้าที่
(officer signature)

วันที่...../...../.....

Date

กรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ (Qualifications Audit Committee)

- () คุณสมบัติผ่าน (Qualification pass)
- () คุณสมบัติไม่ผ่าน (Qualification does not pass)

เหตุผล (reason)

.....

ลายมือชื่อกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ
(Qualifications Audit Committee signature)

แบบหนังสือให้ความยินยอมในการตรวจหาสารเสพติดในร่างกาย

เขียนที่.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อผู้รับการตรวจ (นาย/นาง/นางสาว)อายุ.....ปี ส่วนสูง..... ซม. น้ำหนัก.....กก.
ที่อยู่ บ้านเลขที่ หมู่ที่ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด..... โทรศัพท์บ้านมือถือ.....facebook.....

ข้าพเจ้าได้รับทราบคำอธิบายเกี่ยวกับเหตุผลและความจำเป็นในการตรวจหาสารเสพติดในร่างกายและยินยอมเข้ารับการตรวจหาสารเสพติดในร่างกาย โดยการตรวจปัสสาวะ รวมทั้งให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องติดตามหลังการตรวจหาสารเสพติด ตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงานอยู่ในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม และยินดีให้ความร่วมมือในกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพตามนโยบายของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงลงนามให้ความยินยอม ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม แห่งนี้ต่อหน้าพยาน

ลงนาม(ผู้ให้ความยินยอม)

()

ลงนาม(เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ)

()

ลงนาม(พยาน)

()

หนังสือความยินยอมให้ตรวจประวัติบุคคล

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้บังคับการกองทะเบียนประวัติอาชญากร

ข้าพเจ้าเลขบัตรประชาชน.....

ที่อยู่ บ้านเลขที่ หมู่ที่ หมู่บ้าน.....ซอย.....ถนน.....

ตำบล / แขวง.....อำเภอ / เขตจังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์

ขอยินยอมให้ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ตั้งอยู่ที่ 80 ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม 44000 ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ข้าพเจ้าได้เข้ามาสมัครงานมีสิทธิในการดำเนินการใดๆ ในการตรวจสอบประวัติ ของข้าพเจ้า กับกองทะเบียนประวัติอาชญากรโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อผู้ให้ความยินยอม

(.....)

หมายเหตุ กรุณากรอกรายละเอียดให้ครบทุกช่อง