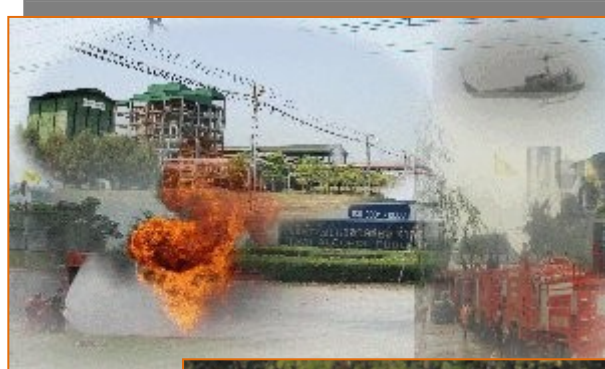




โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม



จัดทำโดย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เลขที่ 80 ถนนนครสวรรค์ อำเภอเมือง
จังหวัดมหาสารคาม 44000

โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย ประจำปี 2554

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

1. ชื่อโครงการ โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปี 2554
2. หน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักงานอธิการบดี
3. ระยะเวลาในการดำเนินการ เริ่มต้น วันที่ 16-17 กันยายน 2554 สิ้นสุด วันที่ 16 กันยายน 2554
4. สถานที่ในการดำเนินงาน มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
5. งบประมาณ 300,000 บาท แหล่งงบประมาณ งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ (บ.กศ.)
6. ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์ ระดับชาติ/กระทรวง/หน่วยงาน/พื้นที่

ความสอดคล้องในมิติเชิงยุทธศาสตร์	ระบุ
1. แผนปฏิบัติราชการ	แผนปฏิบัติราชการ ปี พ.ศ. 2554
1.1 หน่วยงาน	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
1.2 ประเด็นยุทธศาสตร์	ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนามหาวิทยาลัยตามหลักการ บริหารจัดการที่ดี
1.3 เป้าประสงค์	เป็นมหาวิทยาลัยที่บริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ
1.4 กลยุทธ์	ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนทั้งใน และต่างประเทศเพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ของ มหาวิทยาลัย
3. อื่น ๆ	-

7. ที่มาของความต้องการและความสำคัญของโครงการ

7.1 ที่มาของโครงการ

- [✓] ความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย/ประชาชน/บุคลากร/นักศึกษา
- [✓] ความต้องการแก้ปัญหาหรือการดำเนินการกิจโดยส่วนราชการ
- [✓] พัฒนามหาวิทยาลัยตามหลักการบริหารจัดการที่ดี
- [✓] นโยบายพัฒนาของภาครัฐและแผนพัฒนาของหน่วยงาน
- [✓] ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนทั้งในและต่างประเทศเพื่อสนับสนุนประเด็น
ยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย
- [✓] เป็นมหาวิทยาลัยที่บริหารจัดการอย่างมีคุณภาพ
- [✓] ความเข้าใจที่ตรงกันและพร้อมรับปัญหาที่คาดไม่ถึง

7.2 สภาพปัญหา/ความต้องการ

7.2.1 ระบุปัญหาและความต้องการ

บุคลากรทุกหน่วยงาน ในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ต้องการเตรียมความพร้อม และสร้างความเข้าใจ เรียงตามโครงสร้างตั้งแต่ระดับหลักสูตร/สาขาวิชา ศูนย์ กอง ระดับคณะ/สำนัก และระดับมหาวิทยาลัย มีความรู้ ความเข้าใจ เป็นแนวทางเดียวกัน เกี่ยวกับการป้องกันและการบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย มีทักษะและความพร้อมสามารถนำไปใช้ในสภาวะฉุกเฉินได้อย่างไม่ตื่นกลัวหรือตกใจรวดเร็วและปลอดภัย สร้างทัศนคติที่ดีในการร่วมมือป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อป้องกันความเสี่ยงการเกิดอัคคีภัยในอนาคตได้

7.2.2 ความจำเป็นเร่งด่วน

บุคลากรทุกหน่วยงาน ในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีความต้องการเตรียมความพร้อม ความเข้าใจ เป็นแนวทางเดียวกัน เกี่ยวกับการป้องกันและการบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย มีทักษะและความพร้อมสามารถนำไปใช้ในสภาวะฉุกเฉินได้อย่างไม่ตื่นกลัวหรือตกใจรวดเร็วและปลอดภัย สร้างทัศนคติที่ดีในการร่วมมือป้องกันและระงับอัคคีภัย

7.2.3 การยืนยันปัญหาและความต้องการ

[✓] มี [] ไม่มี

ระบุหน่วยงานที่ยืนยันปัญหา/ความต้องการของโครงการ

ทุกหน่วยงาน ในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ต้องการเตรียมความพร้อม และสร้างความเข้าใจ เรียงตามโครงสร้างตั้งแต่ระดับหลักสูตร/สาขาวิชา ศูนย์ กอง ระดับคณะ/สำนัก และระดับมหาวิทยาลัย มีความรู้ ความเข้าใจ เป็นแนวทางเดียวกัน เกี่ยวกับการป้องกันและการบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย มีทักษะและความพร้อมสามารถนำไปใช้ในสภาวะฉุกเฉินได้อย่างไม่ตื่นกลัวหรือตกใจมีความรวดเร็วและปลอดภัย สร้างทัศนคติที่ดีในการร่วมมือป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อป้องกันความเสี่ยงการเกิดอัคคีภัยในอนาคตได้

7.3 ความถูกต้องทางจริยธรรมและความเป็นไปได้ในสังคม

7.3.1 ความถูกต้องทางจริยธรรม

เพื่อให้สอดคล้องและเป็นไปตามภารกิจหลักตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 และสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 10 (พ.ศ. 2550-2554) ของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

7.3.2 ความเป็นไปได้ในสังคม

บุคลากรทุกหน่วยงาน ตั้งแต่ระดับหลักสูตร/สาขาวิชา ศูนย์ กอง ระดับคณะ/สำนัก และระดับมหาวิทยาลัย มีความต้องการมีความรู้ ความเข้าใจ เป็นแนวทางเดียวกัน เกี่ยวกับการป้องกันและการบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย มีทักษะและความพร้อมสามารถนำไปใช้ในสภาวะฉุกเฉินได้อย่างไม่ตื่นกลัวหรือตกใจรวดเร็วและปลอดภัย สร้างทัศนคติที่ดีในการร่วมมือป้องกันและระงับอัคคีภัยได้

อีกทั้งเพื่อให้การดำเนินกิจการด้านการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง

8. หลักการและเหตุผล

ด้วยในปัจจุบันจะเห็นได้ว่า ภัยพิบัติทั้งที่เกิดขึ้นเองตามธรรมชาติ และที่เกิดขึ้นจากการกระทำของมนุษย์ ได้สร้างความสูญเสียให้เกิดขึ้นในทุกภูมิภาคของประเทศ และทั่วโลกและมีแนวโน้มว่าจะทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น จึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งในการเตรียมความพร้อมในการรับมือกับภัยพิบัติต่างๆ เพื่อป้องกันอันตรายและลดความสูญเสียที่จะเกิดขึ้นจากภัยพิบัติได้เป็นอย่างดี

ดังนั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้เล็งเห็นความสำคัญด้านการจัดการภัยพิบัติด้านอัคคีภัยที่เกิดจากธรรมชาติ และภัยที่เกิดขึ้นจากการกระทำของมนุษย์อันส่งผลให้เกิดสาธารณภัย (DISASTER) ต่อประชาชนส่วนรวม และหม่อมมากให้ได้รับผลกระทบน้อยที่สุด ตลอดจนทั้งเป็นการบูรณาการองค์ความรู้ และทักษะเพื่อการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กับหน่วยงานของตนเอง เพื่อความปลอดภัยในชีวิตประจำวันและลดความสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สินตลอดทั้งเศรษฐกิจในภาครวม ตามบทบาทของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

9. กลุ่มเป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

9.1 กลุ่มเป้าหมายของโครงการ (Customers)

9.1.1 กลุ่มเป้าหมาย บุคลากร และนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัยฯ รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

9.1.2 ปริมาณกลุ่มเป้าหมาย บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จำนวน 300 คน

9.1.3 พื้นที่กลุ่มเป้าหมาย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

9.1.4 สถานะของกลุ่มเป้าหมาย บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยฯ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

9.1.5 สภาพปัญหา/ความเดือดร้อนของโครงการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

มีความต้องการให้บุคลากรของทุกหน่วยงาน มีความรู้ ความเข้าใจ เป็นแนวทางเดียวกัน เกี่ยวกับการป้องกันและการบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย มีทักษะและความพร้อมสามารถนำไปใช้ในสภาวะฉุกเฉินได้อย่างไม่ตื่นกลัวหรือตกใจ รวดเร็วและปลอดภัย สร้างทัศนคติที่ดีในการร่วมมือป้องกันและระงับอัคคีภัยได้

9.1.6 ความต้องการของกลุ่มเป้าหมายโครงการ บุคลากรทุกหน่วยงาน และนักศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ต้องการเตรียมความพร้อม และสร้างความเข้าใจ เรียงตามโครงสร้างตั้งแต่ระดับหลักสูตร/สาขาวิชา ศูนย์ กอง ระดับคณะ/สำนัก และระดับมหาวิทยาลัย มีความรู้ ความเข้าใจ เป็นแนวทางเดียวกัน เกี่ยวกับการป้องกันและการบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย มีทักษะและความพร้อมสามารถนำไปใช้ในสภาวะฉุกเฉินได้อย่างไม่ตื่นกลัวหรือตกใจรวดเร็วและปลอดภัย สร้างทัศนคติที่ดีในการร่วมมือป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อป้องกันความเสี่ยงการเกิดอัคคีภัยในอนาคตได้

9.2 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder)

ประเภทผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	อิทธิพลที่มีต่อโครงการ	การดำเนินการบริหารจัดการ
1. ภาคประชาชน (โนนศรีสวัสดิ์)	มีทักษะและความพร้อมสามารถนำไปใช้ในสถานะฉุกเฉินได้อย่างไม่ตื่นกลัวหรือตกใจรวดเร็วและปลอดภัย	เสริมสร้างความรู้ ทักษะและความพร้อมสามารถนำไปใช้ในสถานะฉุกเฉินได้อย่างรวดเร็วและปลอดภัย
2. ภาคเอกชน (ร้านค้าประชาชนใกล้เคียง)	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการป้องกันและการบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย	เครือข่ายชุมชนป้องกันและการบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย
3. ภาคท้องถิ่น (อบต.อบจ.เทศบาล มหาสารคาม)	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการป้องกันและการบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย	เครือข่ายชุมชนป้องกันและการบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย
4. ภาครัฐ (ระบุ) โรงพยาบาลมหาสารคาม สถานีตำรวจภูธรมหาสารคาม	มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการป้องกันและการบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย	เครือข่ายชุมชนป้องกันและการบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย
5. นักศึกษา (มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม)	มีทักษะและความพร้อมสามารถนำไปใช้ในสถานะฉุกเฉินได้อย่างไม่ตื่นกลัวหรือตกใจรวดเร็วและปลอดภัย	เสริมสร้างความรู้ ทักษะและความพร้อมสามารถนำไปใช้ในสถานะฉุกเฉินได้อย่างรวดเร็วและปลอดภัย
6. บุคลากร (มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม)	มีทักษะและความพร้อมสามารถนำไปใช้ในสถานะฉุกเฉินได้อย่างไม่ตื่นกลัวหรือตกใจรวดเร็วและปลอดภัย	เสริมสร้างความรู้ ทักษะและความพร้อมสามารถนำไปใช้ในสถานะฉุกเฉินได้อย่างรวดเร็วและปลอดภัย
7. อื่น ๆ (ระบุ)	-	-

10. วัตถุประสงค์

10.1 เป้าหมายของโครงการ

- เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ เป็นแนวทางเดียวกัน เกี่ยวกับการป้องกันและการบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย มีทักษะและความพร้อมสามารถนำไปใช้ในสถานะฉุกเฉินได้อย่างไม่ตื่นกลัวหรือตกใจรวดเร็วและปลอดภัย สร้างทัศนคติที่ดีในการร่วมมือป้องกันและระงับอัคคีภัยได้
- เพื่อเป็นการปฏิบัติตามภารกิจหน้าที่กำหนดไว้ในระเบียบและข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
- เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- เพื่อเสริมสร้างความรู้ในเชิงทักษะในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับสาธารณสุขให้กับองค์กร บุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีความตระหนักในความปลอดภัยจากเหตุอัคคีภัยในทุก ๆ รูปแบบ
- เพื่อเสริมสร้างด้านการมีส่วนร่วมในการแจ้งเตือนภัย ด้านการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพในระยะก่อนเกิดภัย (WARNING PHASE) ระยะเกิดภัย (IMPACT PHASE) และระยะการเกิดภัย
- เพื่อเป็นการสร้างเครือข่ายด้านการจัดการภัยพิบัติโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม และชุมชนเป็นฐาน

10.2 ผลผลิต (Output) ที่ได้รับจากโครงการ

ประเภท	ตัวชี้วัด (Indicators)	เป้าหมาย (Target)
1. ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ:	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการป้องกันและการบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย	บุคลากรภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ 90
2. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ:	ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการป้องกันและการบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย มีทักษะและความพร้อมสามารถนำไปใช้ในสภาวะฉุกเฉินได้อย่างไม่ตื่นกลัวหรือตกใจรวดเร็วและปลอดภัย	บุคลากรภายใน มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ทุกหน่วยงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ร้อยละ 85
3. ตัวชี้วัดความทันต่อเวลา:	โครงการฯ สำเร็จในระยะเวลาที่กำหนด	16-17 กันยายน 2554
4. ตัวชี้วัดความคุ้มค่าเงิน:	โครงการฯ ใช้จ่ายตามงบประมาณตามวงเงินที่กำหนด	300,000 บาท

10.3 ผลลัพธ์ (Outcome) ที่เกิดจากโครงการ

เป้าหมายผลลัพธ์ของโครงการ	ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง	
	เชิงบวก (Positive)	เชิงลบ (Negative)
เพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการป้องกันและการบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย	บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการป้องกันและการบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย มีทักษะและความพร้อมสามารถนำไปใช้ในสภาวะฉุกเฉินได้อย่างไม่ตื่นกลัวหรือตกใจรวดเร็วและปลอดภัย	-

10.4 ผลกระทบ (Impact) ที่เกิดจากโครงการ

ผลกระทบของโครงการ	ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง	
	เชิงบวก (Positive)	เชิงลบ (Negative)
เชิงปริมาณ:	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ได้รับ ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการ ป้องกันและการบรรเทาสาธารณภัย ด้านอัคคีภัย	-
เชิงคุณภาพ :	ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ ความ เข้าใจ เกี่ยวกับการป้องกันและการ บรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย มี ทักษะและความพร้อมสามารถ นำไปใช้ในสถานะฉุกเฉินได้อย่างไม่ ตื่นกลัวหรือตกใจรวดเร็วและ ปลอดภัย	-

11. วิธีดำเนินงาน

- สํารวจข้อมูล ติดต่อประสานงานและเขียนโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- ประชุมคณะคณะกรรมการดำเนินงาน
- การประสานงานขั้นเตรียมการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ที่จะใช้สถานที่ในการจัดทำโครงการเพื่อกำหนดวัน
เวลา และขั้นตอนการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย
- จัดเตรียมสถานที่ พิธีเปิดพิธีปิด
- จัดเตรียมเครื่องมืออุปกรณ์ในการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย
- จัดเตรียมเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ
- ดำเนินการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย
- รายงานผลการดำเนินงานโครงการ

12. สถานที่ดำเนินการ

- อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา (ตึก 15 ชั้น) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

13. ระยะเวลาในการดำเนินการ จำนวน 2 วัน วันที่ 16-17 กันยายน พ.ศ. 2554

ครั้งที่ 1 ภาคทฤษฎี วันที่ 16 กันยายน พ.ศ. 2554 รวม 1 วัน

ครั้งที่ 2 ภาคปฏิบัติ วันที่ 17 กันยายน พ.ศ. 2554 รวม 1 วัน

14. เป้าหมายการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย

ภาคทฤษฎี ให้ความรู้ทางวิชาการเกี่ยวกับแผนป้องกันอัคคีภัย

ภาคปฏิบัติ ซ้อมแผนการเผชิญเหตุและการระงับเหตุอัคคีภัย

- เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยในเขตชุมชน
- อาสาสมัคร กู้ชีพ กู้ภัย ภายในจังหวัดมหาสารคาม
- บุคลากรทางการศึกษา เช่น คณะผู้บริหาร ครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา บุคลากร ในความรับผิดชอบ

ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

- สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา
- ชุมชนรอบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

15. หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการ ฝึกซ้อมแผนฯ ในครั้งนี้

- 1) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
- 2) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดมหาสารคาม
- 3) สถานีตำรวจภูธรมหาสารคาม
- 4) โรงพยาบาลจังหวัดมหาสารคาม
- 5) โรงพยาบาลโกสุมพิสัย
- 6) การประปาส่วนภูมิภาค
- 7) การไฟฟ้า
- 8) เทศบาลตำบลขามเรียง
- 9) สำนักงาน ปก. จังหวัดมหาสารคาม
- 10) โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดมหาสารคาม
- 11) สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดมหาสารคาม
- 12) ทรพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดมหาสารคาม
- 13) ประชาสัมพันธ์จังหวัดมหาสารคาม/ประธานชมรมผู้สื่อข่าว/ผู้อำนวยการสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย

- 14) ศูนย์ ปภ. เขต 6 ขอนแก่น
- 15) มูลนิธิมหาสารคามการกุศล
- 16) มูลนิธิโอโศก
- 17) มูลนิธิเทพนิมิต

16. ผลที่คิดว่าจะได้รับ

- มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามดำเนินการตามภารกิจและแนวทางปฏิบัติของกระทรวงมหาดไทย
 - เจ้าหน้าที่บุคลากรที่เกี่ยวข้องในงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้มีโอกาสพัฒนาองค์ความรู้เพิ่มเติมในการปฏิบัติงาน
 - เครือข่ายหน่วยงานได้เรียนรู้และเข้าใจบทบาทด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ด้านอัคคีภัย)
 - มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม คณะผู้บริหาร ครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา บุคลากร ได้เสริมสร้างศักยภาพเครือข่ายการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระหว่างหน่วยงานราชการ และชุมชนร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - บุคลากรของทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการป้องกันและการบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย มีทักษะและความพร้อมสามารถนำไปใช้ในสถานะฉุกเฉินได้อย่างไม่ตื่นกลัวหรือตกใจรวดเร็วและปลอดภัย สร้างทัศนคติที่ดีในการร่วมมือป้องกันและระงับอัคคีภัยได้
- อีกทั้งเพื่อให้การดำเนินการด้านการศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง

17. การวางแผนการดำเนินการของโครงการ

ลำดับ ที่	งาน/กิจกรรม/ โครงการ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ระยะเวลา												งบประมาณ	คำชี้แจงการคิดงบประมาณ
				พ.ศ. 2553			พ.ศ. 2554										
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	โครงการฝึกซ้อมแผน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยด้าน อัคคีภัย ประจำปี 2554 มหาวิทยาลัย ราชภัฏมหาสารคาม	โครงการ	1													300,000	<u>งบประมาณค่าใช้จ่าย</u> 300,000 บาท 1.1 ค่าตกแต่งสถานที่ 1.2 ค่าพาหนะ 1.3 ค่าอาหารว่าง-กลางวัน 2 วัน 1.4 ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ 1.5 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 1.6 ค่าตอบแทนวิทยากร 1.7 ค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการจัดโครงการ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น																300,000	สามแสนบาทถ้วน

18. สรุปงบประมาณรายจ่ายโครงการ (จำแนกตามงบรายจ่าย)

ลำดับที่	งาน/กิจกรรม/โครงการ	งบบุคลากร	งบดำเนินงาน				งบลงทุน		เงินอุดหนุน	รายจ่าย อื่น ๆ	รวมทั้งสิ้น
		ค่าจ้าง ชั่วคราว	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า สาธารณูปโภค	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดิน			
1	โครงการฝึกซ้อมแผน ป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัยด้านอัคคีภัย ประจำปี 2554 มหาวิทยาลัย ราชภัฏมหาสารคาม	-	-	-	-	-	-	-	300,000	-	300,000

19. การประเมินผล

1. ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการป้องกันและการบรรเทาสาธารณภัย ด้านอัคคีภัยที่เป็นแนวทางเดียวกัน สามารถนำไปใช้ในสภาวะฉุกเฉินได้อย่างไม่ตื่นกลัวหรือตกใจรวดเร็ว และปลอดภัยได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90
2. ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความพึงพอใจต่อโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90



(นายประสิน ปูนอน)

ผู้เสนอโครงการ



(นายสมาน ศรีสะอาด)

ผู้เห็นชอบโครงการ



(รองศาสตราจารย์ ดร.สมเจตน์ ภูศรี)

ผู้อนุมัติโครงการ

ร่าง
15/10/2564

กำหนดการโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย ครั้งที่ 1

ประจำปี 2554

วันที่ 16 กันยายน 2554

ณ ห้องประชุมวิญญูควานันท์ อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา (ตึก 15 ชั้น)

08.00 – 08.45 น.	ลงทะเบียน
08.45 – 09.00 น.	พิธีเปิดการฝึกอบรม โดย รองศาสตราจารย์ ดร.สมเจตน์ ภูศรี อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
09.00 – 10.20 น.	การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานที่ทำงาน - องค์ประกอบของไฟ - ประเภทของไฟ - การใช้น้ำยาเคมีในการดับไฟ โดย วิทยากรของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลเมืองมหาสารคาม
10.20 – 10.30 น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
10.30 – 12.00 น.	การอพยพหนีไฟอย่างปลอดภัย โดย วิทยากรของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลเมืองมหาสารคาม
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
13.00 – 14.20 น.	การช่วยเหลือผู้ประสบภัยและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น โดย วิทยากรของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลเมืองมหาสารคาม
14.20 – 14.30 น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม
14.30 – 16.20 น.	การหาสิ่งทดแทนในการดับไฟ, การใช้แก๊สหุงต้มอย่างถูกวิธี, การดับเพลิง เบื้องต้น โดย วิทยากรของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลเมือง มหาสารคาม
16.30 น.	ปิดการฝึกอบรม

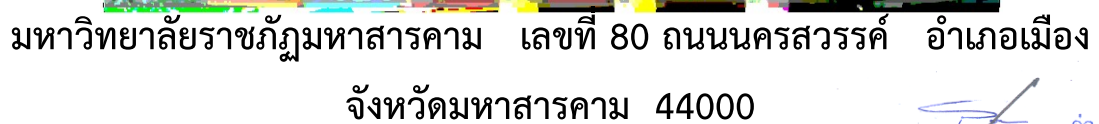
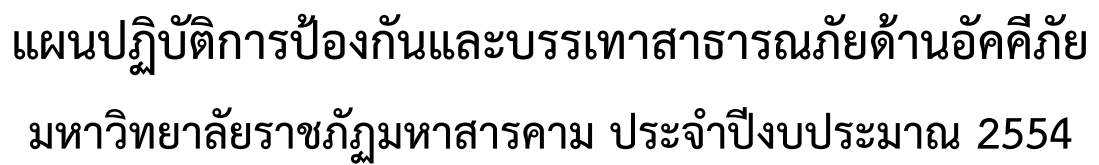
กำหนดการโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย ครั้งที่ 2

ประจำปี 2554

วันที่ 17 กันยายน 2554

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

- | | |
|------------------|---|
| 08.00 – 08.45 น. | ลงทะเบียน |
| 08.45 – 09.00 น. | พิธีเปิดการฝึกซ้อม โดย ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม |
| 09.30 – 10.00 น. | วิทยากรฯ บรรยายสรุปแผนซ้อมอพยพหนีไฟ
ผ่านฝ่ายประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย |
| 10.00 น. | <ul style="list-style-type: none">- เปิดสัญญาณเตือนภัย- ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการและเจ้าหน้าที่ทุกคน อพยพหนีไฟไปรวมกัน ณ จุดรวมพล ที่ลานจอดรถอาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา (ตึก 15 ชั้น)- กลุ่ม/ ส่วน/ ฝ่าย ตรวจสอบจำนวนคนตามบัญชีรายชื่อมาปฏิบัติงานและใช้เวลาอพยพหนีไฟภายในเวลาที่กำหนด ใช้เวลา 5 นาที ในการอพยบ |
| | <ul style="list-style-type: none">- ตรวจสอบผู้ได้รับบาดเจ็บ- ผู้รับผิดชอบโครงการ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน- ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม กล่าวปิด |



Handwritten signature and date: 15.12.2019

คำนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้จัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อลดผลกระทบจาก ความเสี่ยงในสถานการณ์ต่าง ๆ รวมทั้งแนวทางปฏิบัติ ในขณะเกิดเหตุมีความพร้อมในการแก้ไขเหตุการณ์ได้อย่างเหมาะสม รวดเร็ว มีประสิทธิภาพลดการ สูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ รวมทั้งการลดผลกระทบที่มีสาเหตุมาจากเหตุการณ์หรือ ภาวะฉุกเฉินอื่นๆ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ข้าราชการ พนักงานเจ้าหน้าที่และนักศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ มีความรู้ และความเข้าใจในการป้องกันเรียนรู้วิธีปฏิบัติอย่างถูกต้องตามขั้นตอน สามารถเผชิญต่อ สถานการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ซึ่งแผนปฏิบัติการรองรับ ภาวะฉุกเฉิน ฉบับนี้ประกอบด้วยแผนภาวะฉุกเฉิน 3 แผน คือ ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1 ภาวะฉุกเฉิน ระดับที่ 2 และภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3

จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย มหาวิทยาลัย ราชภัฏมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ดังกล่าว จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ว่าจะมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน มีความตื่นตัว เตรียมความพร้อม และเกิดทักษะในการปฏิบัติตามแผนฯ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้าน อัคคีภัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามได้เป็นอย่างดีต่อไป

คณะกรรมการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ตุลาคม 2553

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทนำ	ค
1. สภาพการณ์ 1	1
2. คำจำกัดความ 2	2
3. การจัดชั้นภาวะฉุกเฉิน	3
4. แผนการปฏิบัติในภาวะฉุกเฉิน	4
ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1	4
ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2	5
ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3	6
5. โครงสร้างองค์กรรองรับภาวะฉุกเฉิน	7
6. แนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในการรองรับภาวะฉุกเฉิน	8
7. แผนผังแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน	9
8. แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	10
9. แผนผังการปฏิบัติการเมื่อเกิดเพลิงไหม้ในเวลาราชการ	11
10. แผนผังการปฏิบัติการเมื่อเกิดเพลิงไหม้นอกเวลาราชการ	18
11. แผนผังการระงับอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟ	19
12. แผนผังการปฏิบัติเมื่อประสบเหตุเพลิงไหม้ในอาคาร	20
13. แผนผังแสดงขั้นตอนการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ปี 2554	21

ภาคผนวก

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔
- การวิเคราะห์ผลกระทบที่มีผลต่อการจัดการกระบวนการที่สร้างคุณค่าและกระบวนการสนับสนุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
- โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัยประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔

บทนำ

อัคคีภัยเป็นสาธารณภัยอย่างหนึ่งซึ่งอาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา และทุกสถานที่ที่มีองค์ประกอบของไฟครบถ้วน เมื่อเกิดอัคคีภัยขึ้นย่อมนำมาซึ่งความสูญเสีย แก่ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนเป็นจำนวนมาก ซึ่งทุกวันนี้ความรุนแรงของอัคคีภัยเพิ่มทวีความรุนแรงมากขึ้น เนื่องจากความเจริญของบ้านเมืองได้พัฒนาขึ้น การตรวจสอบอาคารที่มีความเสี่ยงให้มีความปลอดภัยอยู่เสมอ จะช่วยลดความสูญเสียต่อชีวิตและความเสียหาย ทางด้านเศรษฐกิจของประเทศได้อย่างมาก เพื่อเป็นการป้องกันอัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงได้จัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัยขึ้น

แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เป็นแนวทางในการพัฒนากระบวนการสร้างคุณค่า และกระบวนการสนับสนุนขององค์กรตามหมวดที่ 6 การจัดการกระบวนการที่กำหนดให้องค์กรมีระบบรองรับภาวะฉุกเฉิน ซึ่งมีสาระดังนี้ ส่วนราชการต้องมีระบบรองรับภาวะฉุกเฉินต่าง ๆ ที่อาจเกิดผลกระทบต่อการจัดการในกรณีเกิดเหตุ หรือภาวะฉุกเฉินขึ้นในองค์กร เพื่อให้ส่วนราชการสามารถดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยส่วนราชการมีวิธีการเพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าระบบงาน และสถานที่ทำงานมีการเตรียมความพร้อมต่อการเกิดอัคคีภัย หรือภาวะฉุกเฉินต่าง ๆ ซึ่งได้คำนึงถึงการป้องกันการจัดการความต่อเนื่องของการดำเนินการด้านอัคคีภัย และภาวะฉุกเฉินอาจเกี่ยวข้องกับสภาพอากาศ สาธารณูปโภค ความปลอดภัย การจราจร หรือเกิดจาก ภาวะฉุกเฉินในระดับท้องถิ่นหรือระดับชาติ ซึ่งคำว่า “ภาวะฉุกเฉิน” หมายถึง สภาวะที่มีอันตรายแฝงอยู่ที่อาจก่อให้เกิดผลต่อบุคคล ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม หรือเป็นสภาวะที่ยากต่อการควบคุมให้กลับสู่สภาวะปกติในทันทีทันใด

แผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. 2554

1. สภาพการณ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เป็นสถาบันอุดมศึกษาซึ่งมีกระบวนการดำเนินงานที่หลากหลาย โดยมีกระบวนการหลัก คือ การให้บริการด้านการจัดการศึกษา สภาพทั่วไปของมหาวิทยาลัยฯ ประกอบด้วย บุคลากรจำนวน 817 คน มีจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียน นักศึกษา จำนวนประมาณ 10,316 คน มีจำนวนอาคารสถานที่ 79 หลัง ซึ่งรวมสระว่ายน้ำ มีโรงแรมจำนวน 1 หลัง มีโรงอาหารจำนวน 1 หลัง ซึ่งอาคารต่าง ๆ จะกระจายอยู่ทั่วพื้นที่ของมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งมีเนื้อที่ประมาณ 500 ไร่ นอกจากนี้ ยังมีการใช้ยานพาหนะในการเดินทางของบุคลากร นักศึกษาภายในมหาวิทยาลัย และผู้ใช้บริการอยู่เป็นประจำ นอกจากนั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ยังมีตึกที่เป็นอาคารไม้ และอาคารสูงหลายอาคารที่ตั้งอยู่ภายในบริเวณ เพื่อใช้เป็นห้องเรียนและสถานที่ฝึกอบรมทั้งบุคลากรภายในและภายนอกอยู่เสมอ ซึ่งมีการสับเปลี่ยนหมุนเวียนอยู่ตลอดเวลา และอาจเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้เกิดความเสี่ยงในเรื่องของความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากร เจ้าหน้าที่ นักศึกษา ภายในมหาวิทยาลัย และผู้มาใช้บริการ หากเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน เช่น การเกิดอัคคีภัยขึ้น เป็นต้น

ดังนั้น มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงสมควรจัดให้มีแผนปฏิบัติการป้องกันและระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ สามารถระงับเหตุการณ์หรือภาวะฉุกเฉินและควบคุมสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันอันตราย และเกิดความเสียหายแก่ชีวิตและทรัพย์สินของนักเรียนนักศึกษา บุคลากร ผู้ให้บริการ และของมหาวิทยาลัยฯ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้ในอนาคตให้มีประสิทธิภาพ เพื่อลดความเสี่ยงต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นได้

2. คำจำกัดความ

2.1 ภาวะฉุกเฉิน (Emergency Situation)

หมายถึง เหตุการณ์ หรือ ภาวะการณผิดปกติเมื่อเกิดขึ้น แล้วทำให้เป็นอันตรายต่อชีวิตทรัพย์สินหรือทำให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมของมหาวิทยาลัยฯ และหรือพื้นที่ใกล้เคียง

2.2 การเตรียมการเพื่อตอบสนองภาวะฉุกเฉิน

หมายถึง แผนการสำหรับควบคุมระงับภาวะฉุกเฉินเพื่อป้องกันอันตราย และความเสียหายที่มีผลกระทบต่อชีวิตทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นน้อยที่สุด มีการกำหนดหน้าที่ของบุคลากรและอุปกรณ์ในมหาวิทยาลัยฯ เพื่อการระงับภาวะฉุกเฉิน โดยคำนึงถึงชีวิตและสิ่งแวดล้อมให้ปลอดภัยก่อน

3. การจัดชั้นภาวะฉุกเฉิน

มหาวิทยาลัยฯ ได้มีการจัดชั้นภาวะฉุกเฉิน โดยแบ่งออกเป็น 3 ระดับ ดังต่อไปนี้

ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1

เป็นเหตุอันตรายหรือภัยคุกคามขนาดเล็กที่เกิดขึ้นในสถานที่หรือบริเวณที่ไม่มีผลกระทบต่อ นักศึกษา บุคลากร ผู้ให้บริการ และสิ่งแวดล้อมภายนอกสถานที่เกิดเหตุ ซึ่งเจ้าหน้าที่ประจำพื้นที่เกิดเหตุ หรือผู้ที่เปนครุเหตุสามารถควบคุมและระงับเหตุหรือภาวะการณนั้นได้

ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2

เป็นเหตุอันตรายหรือภัยคุกคามที่เกิดขึ้นภายในมหาวิทยาลัยฯ โดยมีผลกระทบต่อ นักศึกษา บุคลากร ผู้ให้บริการ และสิ่งแวดล้อมภายนอกมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งเกินความสามารถของ มหาวิทยาลัยฯ ที่จะระงับเหตุหรือภาวะการณที่เกิดขึ้นนั้นได้ และจะต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกที่มี หน้าที่รับผิดชอบโดยตรง เช่น สถานีดับเพลิง โรงพยาบาล สถานีตำรวจ ในเขตพื้นที่รับผิดชอบ หรือ สถานประกอบการข้างเคียง เป็นต้น

ภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3

เป็นเหตุอันตรายหรือภัยคุกคามขนาดใหญ่ที่เกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอก ที่ส่งผลกระทบต่อ การจัดการกระบวนการของมหาวิทยาลัยฯ นักศึกษา บุคลากร ผู้ให้บริการ ประชาชน และสิ่งแวดล้อม อย่างกว้างขวาง ซึ่งหน่วยงานภายนอกที่มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงในเขตพื้นที่ไม่สามารถระงับภัยและ ควบคุมสถานการณ์ได้ ซึ่งจะต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานรับผิดชอบระดับจังหวัดหรือระดับ ประเทศ หรือหน่วยงานสนับสนุนเฉพาะทางจากภายนอกอื่น ๆ เป็นต้น

4. แผนการปฏิบัติในภาวะฉุกเฉิน

3.1 แผนการปฏิบัติในภาวะฉุกเฉินระดับที่ 1

หน่วยงานระดับคณะฯ สำนัก วิทยาลัย หรือหน่วยงานอื่นที่เทียบเท่าตามโครงสร้างการบริหารของมหาวิทยาลัยฯ ที่เกิดเหตุต้องดำเนินการดังนี้

1. ให้ผู้รับผิดชอบเหตุหรือภาวะฉุกเฉินของหน่วยงานเขาระงับเหตุ และดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฉุกเฉินของแต่ละหน่วยงาน

2. ให้ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานแจ้งเหตุหรือภาวะฉุกเฉิน ให้อธิการบดีทราบในเบื้องต้น โดยทางโทรศัพท์ หรือการสื่อสารที่สะดวกและรวดเร็วที่สุด

3. ในกรณีที่มีผู้บาดเจ็บหรือสูญหายของมหาวิทยาลัยฯ และโรงพยาบาลในพื้นที่เกิดเหตุทราบเบื้องต้น รวมทั้งโรงพยาบาลเอกชนที่มีข้อตกลง หรือขยายการสื่อสารอื่นที่สะดวกและรวดเร็ว

4. แจ้งสถานประกอบการข้างเคียงทราบ ทางโทรศัพท์ หรือขยายการสื่อสารอื่นที่สะดวก และรวดเร็ว

การรายงานตามข้อ 2-4 ต้องระบุข้อมูลเบื้องต้นในขณะเกิดเหตุเท่าที่มีทั้งหมด ซึ่งจะเป็รายละเอียดในการติดต่อสื่อสาร เพื่อให้หน่วยงานภายนอกทราบเหตุเบื้องต้นและเตรียมเขาสันับสนุนต่อไป ดังนี้

- 1) สถานที่เกิดเหตุ
- 2) ภัยที่เกิด
- 3) สาเหตุการเกิด
- 4) ขนาดความรุนแรง
- 5) การช่วยเหลือ

5. สั่งการให้บุคคลที่ต้องรับผิดชอบตามแผนปฏิบัติการฉุกเฉินของมหาวิทยาลัยฯ ทุกฝ่ายเตรียมการรองรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก กรณีเหตุการณ์อาจลุกลามเขาสู่ระดับ 2 หรือระดับ 3 ดังนี้

5.1 ผู้อำนวยการในภาวะฉุกเฉิน (ED) EMERGENCY DIRECTOR

หน้าที่เป็นผู้สั่งการสูงสุดของมหาวิทยาลัยฯ

5.2 ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ (OC) ONSCENE COMMANDER

หน้าที่เป็นผู้สั่งการและบังคับบัญชา ณ ที่เกิดเหตุ

5.3 ผู้ประสานงานของมหาวิทยาลัย (MC) MUTUAL AID CO-ORDINATOR

หน้าที่เป็นผู้ประสานงานเชื่อมโยงระหว่าง OC กับหน่วยงานการสนับสนุน
ภายนอกที่มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรง หรือสถานประกอบการข้างเคียง

6. จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ระดับสูงเพื่อรายงานเหตุการณ์และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการระงับ
เหตุของ มหาวิทยาลัยฯ ให้หน่วยสนับสนุนจากภายนอกทราบ

3.2 แผนการปฏิบัติในภาวะฉุกเฉินระดับที่ 2

เมื่อภาวะฉุกเฉินเกิดความรุนแรงตั้งแต่ในระดับที่ 2 โดยหน่วยงานที่เกิดเหตุแจ้ง ขอรับการ
สนับสนุนไปยังหน่วยงานข้างเคียงให้หรือหน่วยงานในพื้นที่เขตที่รับผิดชอบภาวะฉุกเฉินของ
มหาวิทยาลัยฯ ให้ปฏิบัติดังนี้

1. พนักงานที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในแผนตอบสนองภาวะฉุกเฉินให้ประจำหน้าที่เตรียมพร้อม
รับกับเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้น

2. จัดเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยฯ ทำหน้าที่ร่วมกับหน่วยสนับสนุนจากภายนอกดังนี้

2.1 ผู้อำนวยการในภาวะฉุกเฉิน (ED) EMERGENCY DIRECTOR เป็นผู้สั่งการ สูงสุด
ของมหาวิทยาลัยฯ

2.2 ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ (OC) ONSCENE COMMANDER ทำหน้าที่สั่งการและ
บังคับบัญชา ณ ที่เกิดเหตุ

2.3 ผู้ประสานงานของมหาวิทยาลัยฯ (MC) MUTUAL AID CO-ORDINATOR เป็นผู้
ประสานงานเชื่อมโยงระหว่าง OC กับหน่วยงานการสนับสนุนภายนอกที่มีหน้าที่รับผิดชอบ โดยตรง
หรือสถานประกอบการข้างเคียง

3. จัดเตรียมผู้บริหารระดับสูง เพื่อรายงานเหตุการณ์และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการระงับเหตุ
ของมหาวิทยาลัยฯ ให้หน่วยสนับสนุนจากภายนอกทราบ

4. ให้คณาจารย์ พนักงาน นักศึกษาฝึกงาน ผู้รับเหมา ผู้มาติดต่อ หรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องในแผน
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัยให้มารวมพลกันที่จุดรวมพลที่กำหนดไว้

5. ประเมินสถานการณ์

6. การสิ้นสุดภาวะฉุกเฉิน เมื่อภาวะฉุกเฉินสามารถทำการระงับหรือควบคุมให้อยู่ในภาวะ
ปกติได้โดยมีการประกาศแจ้งจากอาคารสำนักงาน โดยคำสั่งผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ED)

หมายเหตุ : กรณีมีการเปลี่ยนแปลงจุดรวมพลตามภาวะเหตุการณ์ โดยผู้อำนวยการ
ควบคุมภาวะฉุกเฉินจะแจ้งให้ทราบทันทีหลังจากมีการกตัญญูแจ้งเหตุภาวะฉุกเฉิน หรือ
ประกาศให้ทราบ เมื่อสถานการณ์เปลี่ยนแปลง

3.3 แผนการปฏิบัติในภาวะฉุกเฉินระดับที่ 3

เมื่อภาวะฉุกเฉินเกิดความรุนแรงตั้งแต่ในระดับที่ 3 โดยมหาวิทยาลัยฯ แจ้งขอรับการสนับสนุนไปยังหน่วยงานที่ชำนาญการเฉพาะด้าน หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบภาวะฉุกเฉินนั้น โดยตรง ระดับที่นอกเหนือจากเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบของมหาวิทยาลัยฯ ให้ปฏิบัติดังนี้

1. การจัดตั้งศูนย์อำนวยการรวมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย
2. จัดเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยฯ ทำหน้าที่ร่วมกับหน่วยสนับสนุนจากภายนอก ดังนี้

2.1 ผู้อำนวยการในภาวะฉุกเฉิน (ED) EMERGENCY DIRECTOR เป็นผู้สั่งการสูงสุดของมหาวิทยาลัยฯ

2.2 ผู้สั่งการ ณ จุดเกิดเหตุ (OC) ONSCENE COMMANDER ทำหน้าที่สั่งการและบังคับบัญชา ณ ที่เกิดเหตุ

2.3 ผู้ประสานงานของมหาวิทยาลัยฯ (MC) MUTUAL AID CO-ORDINATOR เป็นผู้ประสานงานเชื่อมโยงระหว่าง OC กับหน่วยงานการสนับสนุนภายนอก ที่มีหน้าที่รับผิดชอบโดยตรง หรือสถานประกอบการข้างเคียง

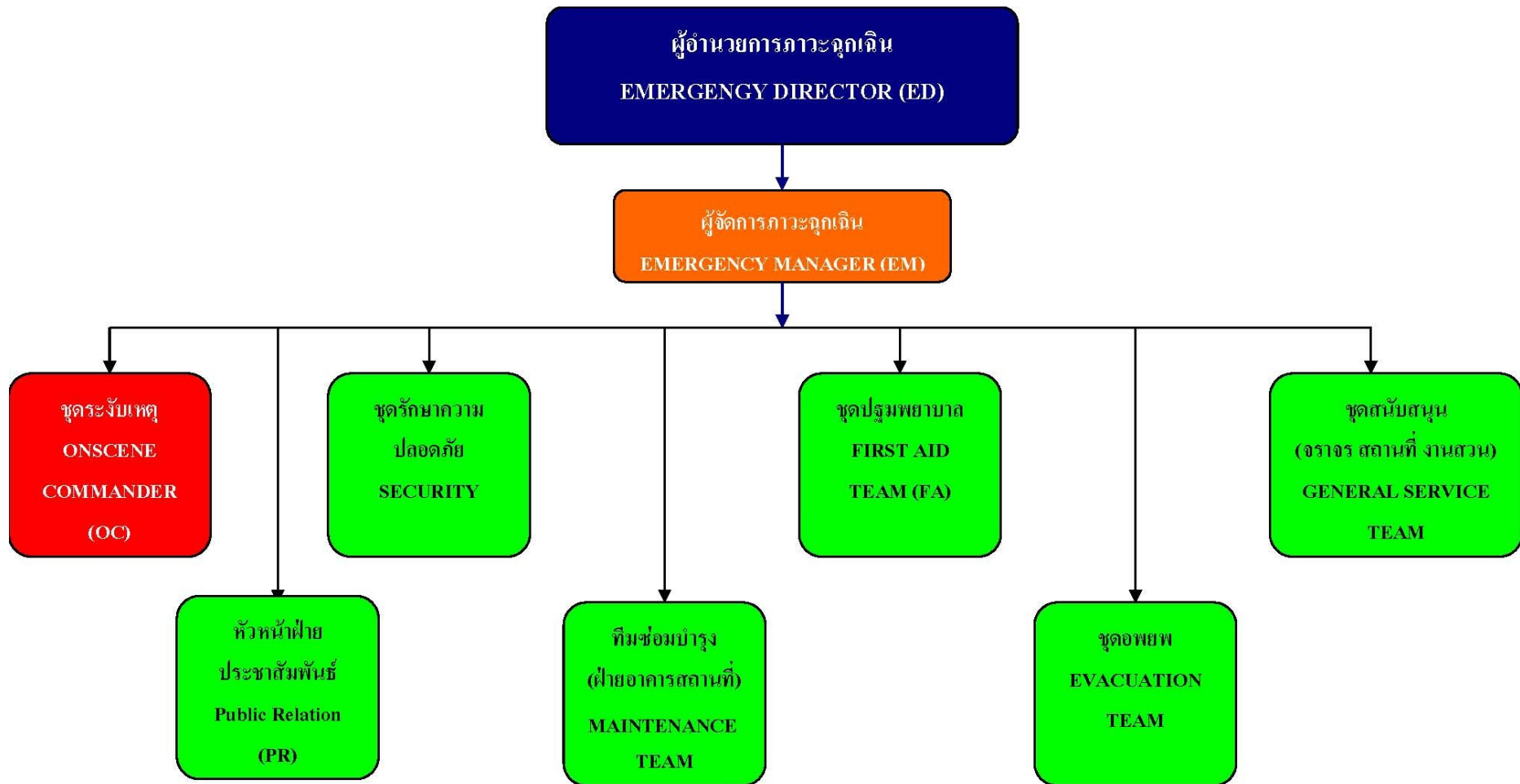
3. จัดเตรียมสถานที่ในการการจัดตั้งศูนย์อำนวยการรวมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย

4. จัดเตรียมผู้บริหารระดับสูงเพื่อรายงานเหตุการณ์และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการระงับเหตุของมหาวิทยาลัยฯ ให้หน่วยสนับสนุนจากภายนอกทราบ

5. การสิ้นสุดภาวะฉุกเฉิน เมื่อภาวะฉุกเฉินสามารถทำการระงับหรือควบคุมให้อยู่ในภาวะปกติได้โดยมีการประกาศแจ้งจากอาคารสำนักงาน โดยคำสั่งผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ED)

5. โครงสร้างฝ่ายรองรับภาวะฉุกเฉิน

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ได้จัดทำโครงสร้างฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัยหรือภาวะฉุกเฉิน เพื่อให้ระบบการบริหารจัดการรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและทันต่อเหตุการณ์ ซึ่งมีโครงสร้างองค์กรรองรับภาวะฉุกเฉิน ดังแผนภูมิต่อไปนี้



6. แนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในการรองรับภาวะฉุกเฉิน

6.1 การแจ้งเหตุฉุกเฉิน : ผู้พบเห็นเหตุการณ์ตั้งหรือกดปุ่มแจ้งสัญญาณฉุกเฉินโดยทันที พร้อมรีบทำการระงับเหตุหรือโต้ตอบเหตุการณ์ฉุกเฉินนั้นในเบื้องต้น แล้วรายงานให้หัวหน้างาน หรืออาคารสำนักงาน ทราบทางวิทยุสื่อสาร หรือ Intercom หรือร่อนจนกว่าเจ้าของพื้นที่จะมาถึง โดยผู้แจ้งต้องให้รายละเอียด ดังนี้

- ชื่อผู้แจ้ง
- สถานที่ / ตำแหน่ง ที่เกิดเหตุ
- ประเภทเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น เช่นเพลิงไหม้, ก๊าซรั่ว, สารเคมีหรือน้ำมันหกรั่วไหล
- สาเหตุของการเกิดเหตุการณ์ (ถ้าสามารถแจ้งได้)

6.2 ประเภทสัญญาณเตือนภัย / แจ้งเหตุฉุกเฉิน : สัญญาณเตือนภัย / แจ้งเหตุฉุกเฉินที่เกิดภายในอาคาร หรือ สัญญาณฉุกเฉิน ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินแล้วไม่สามารถระงับเหตุได้

6.3 การบันทึกเหตุการณ์ : การบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับภาวะฉุกเฉินทั้งหมด ตั้งแต่รายงานการสอบสวน เหตุการณ์การเกิดเหตุระหว่างเกิดเหตุและหลังเกิดเหตุรวมทั้งข้อมูลการฟื้นฟูสภาพทั้งหมดที่เสียหายภายในมหาวิทยาลัย และสิ่งแวดล้อมโดยสามารถทำการบันทึกเหตุการณ์ด้วยอุปกรณ์ต่างๆ ดังนี้

- เทปบันทึกเสียง
- รายงานการสอบสวนอุบัติเหตุ / อุบัติการณ์ หรือเหตุการณ์ผิดปกติ
- การสัมภาษณ์หรือสอบถามจากพนักงานที่เกี่ยวข้องในภาวะฉุกเฉิน รายงานสรุปเสนอต่อที่ประชุมหลังจากเหตุการณ์สงบ
- ข้อมูลการแถลงข่าว การประชาสัมพันธ์ต่างๆ

6.4 การให้ข้อมูลขณะเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน : การตอบคำถามขณะเกิดภาวะฉุกเฉินให้กับหน่วยงานหรือบุคคลภายนอก เช่น บริษัทข้างเคียง ชวบาน ผู้สื่อข่าว หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง และอื่นๆ ผู้ที่ให้ข้อมูล ได้แก่ อธิการบดีเท่านั้น ยกเว้นผู้ได้รับมอบหมายจากอธิการบดี

6.5 ผลกระทบจากสถานประกอบการข้างเคียง หรือพื้นที่ข้างเคียงที่นำมาสู่ภาวะฉุกเฉินของมหาวิทยาลัยฯ : เมื่อมีภาวะฉุกเฉิน เช่น เพลิงไหม้ หรือการระเบิดเกิดขึ้นจากโรงงานข้างเคียง หรือพื้นที่ข้างเคียง แต่ส่งผลกระทบต่อพนักงานของมหาวิทยาลัยฯ หรือผู้ที่ปฏิบัติงานอยู่ในมหาวิทยาลัยฯ เมื่อได้รับแจ้ง หรือทราบเหตุการณ์ ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ED) ของมหาวิทยาลัยฯ จะเป็นผู้พิจารณาและควบคุมสถานการณ์ การป้องกันพนักงานหรือมหาวิทยาลัยฯ โดยการเตรียมการเพื่อตอบสนองภาวะฉุกเฉินตามความรุนแรงระดับต่างๆ ของภาวะฉุกเฉิน สำหรับนอกเวลาทำงานให้หัวหน้างานที่ปฏิบัติงานอยู่ปฏิบัติหน้าที่แทน โดยการติดต่อประสานงานกับผู้เกี่ยวข้องของโรงงานที่เกิดเหตุ

6.6 การปฏิบัติหลังภาวะฉุกเฉินสงบ

ภายหลังจากที่สถานการณ์เหตุภาวะฉุกเฉินสามารถควบคุมได้และสงบลงแล้วต้องดำเนินการฟื้นฟูสภาพที่เสียหายให้กลับสู่สภาพปกติให้ได้โดยเร็วที่สุด โดยปฏิบัติการดำเนินการแก้ไข อย่างต่อเนื่อง เพื่อฟื้นฟูและป้องกันอันตรายและความเสียหายที่เกิดขึ้นกับบุคคล, สิ่งแวดล้อม ทรัพย์สิน และป้องกันความเสื่อมเสียชื่อเสียงมหาวิทยาลัยฯ โดยจัดตั้งคณะทำงาน “ตามแผนฟื้นฟูสภาพ สิ่งแวดล้อมภายหลังเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน” สำหรับน้ำที่ใช้ในการระงับอัคคีภัย หรือสารเคมี, น้ำมันที่หกรั่วไหล, ของเสียอันตราย หรือส่วนประกอบของเสียอันตราย, น้ำที่ปนเปื้อนสารเคมีในขณะเกิดเหตุภาวะฉุกเฉินไหลลงสู่รางระบายน้ำของมหาวิทยาลัยฯ และไหลสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ ซึ่งมีผลกระทบต่อคุณภาพของน้ำ จะมีการตรวจสอบคุณภาพของน้ำในรางระบายน้ำของมหาวิทยาลัยฯ ที่กักเก็บไว้เทียบกับค่าควบคุมตามที่กำหนดไว้และกรณีค่าที่ตรวจวัดไม่ผ่านค่าตามที่กฎหมายกำหนด จะต้องดำเนินการนำน้ำดังกล่าวไปบำบัด หรือกำจัดจากหน่วยงานภายนอก

6.7 การฝึกซ้อมแผนการเตรียมการเพื่อป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย

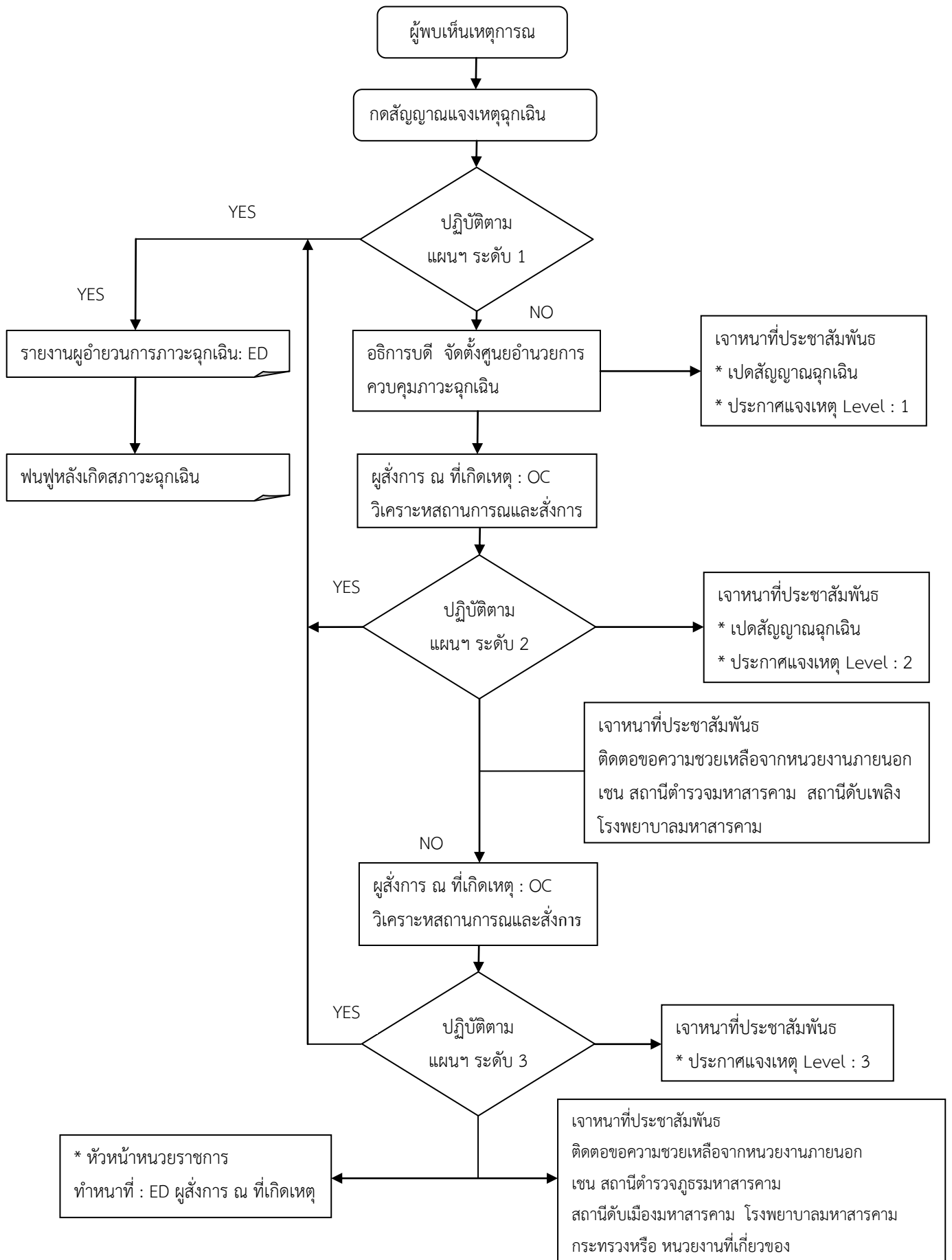
กำหนดการฝึกซ้อมแผนป้องกันอุบัติภัยและแผนฉุกเฉินประจำมหาวิทยาลัยฯ อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง โดยมีการจัดการประชุมก่อนเพื่อวางแผนฝึกซ้อมและประชุมสรุปหลังจากการซ้อมเสร็จ เพื่อสรุปผลการซ้อมซึ่งจะมีการกำหนดวัน เวลาในการซ้อม และจะประกาศให้ทราบล่วงหน้าถึง วัน เวลา ที่จะทำการฝึกซ้อม ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ หน้าที่ในการเตรียมการฝึกซ้อมนั้นกรรมการ ผู้จัดการจะเป็นผู้ประสานงานในการวางแผนการฝึกซ้อม และการประเมินผล โดยประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการฝึกซ้อมแผนป้องกันอุบัติภัยและแผนฉุกเฉินเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับบุคลากร ดังนี้

มหาวิทยาลัยฯ ต้องจัดให้พนักงานเข้ารับการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นจากหน่วยงานที่ทางราชการกำหนด หรือยอมรับ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของจำนวนพนักงานในแต่ละหน่วยงาน

- ต้องทำการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง โดยผู้ที่ดำเนินการฝึกซ้อมจะต้องเป็นหน่วยงานที่ได้รับการรับรองจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน หรือกรณีมหาวิทยาลัยฯ จัดให้มีการฝึกซ้อมเองให้ส่งแผนและรายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกซ้อมต่ออธิการบดี เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนการฝึกซ้อมไม่น้อยกว่า 30 วัน

- จัดทำรายงานผลการฝึกซ้อมต่ออธิการบดี ภายใน 30 วัน นับแต่วันเสร็จสิ้นการฝึกซ้อม

7. แผนผังแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานในภาวะฉุกเฉิน



แผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

1. หลักการและเหตุผล

อัคคีภัยเป็นภัยพิบัติที่เกิดขึ้นบ่อยครั้ง สวนมากมีสาเหตุมาจากความประมาทขาดความระมัดระวัง หรือพลั้งเผลอ ทำให้ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน รวมทั้งทรัพย์สินของรัฐ เป็นจำนวนมาก รวมถึงสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามได้ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญในเรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัย เนื่องจากมีบุคลากรและผู้มาติดต่อราชการเป็นจำนวนมาก ตลอดจนมีวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้สำนักงาน และเอกสารต่างๆ ซึ่งเป็นแหล่งเชื้อเพลิงอย่างดี หากไม่มีการตรวจตราอย่างระมัดระวังอาจเป็นสาเหตุที่ทำให้เกิดอัคคีภัยได้ง่าย

มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงได้จัดทำป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัยขึ้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมการรองรับเหตุการณ์เมื่อเกิดเพลิงไหม้และเป็นแนวทางในการเตรียมความพร้อมเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงต่ออัคคีภัยที่อาจเกิดขึ้น หรือหากเกิดขึ้นแล้วก็สามารถระงับได้อย่างรวดเร็ว ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่จะสนับสนุนให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยฯ เป็นไปโดยราบรื่นและมีความต่อเนื่อง และมีความมั่นใจว่าบุคลากรที่มีการเตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉินจากการเกิดอัคคีภัยทำให้สามารถป้องกันและรักษาความปลอดภัยด้านอัคคีภัยได้ และรวมถึงการจัดให้มีการซ้อมแผนการระงับอัคคีภัย และการอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้บุคลากรได้มีความรู้ความเข้าใจ เกิดความตระหนักถึง อันตรายที่เกิดจากอัคคีภัยตลอดจนสามารถปฏิบัติตามแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อป้องกันการสูญเสียชีวิตและทรัพย์สิน รวมทั้งลดผลกระทบจากการเกิดอัคคีภัย
- 2.2 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านอัคคีภัยของมหาวิทยาลัยฯ ให้มีประสิทธิภาพ สามารถลดอัตราความเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย
- 2.3 เพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ เกิดความตระหนักและมีความพร้อมสามารถระงับเหตุ รวมทั้งช่วยเหลือตนเองได้อย่างปลอดภัยเมื่อเกิดอัคคีภัย

3. ขั้นตอนการปฏิบัติ แบบเป็น 3 ขั้นตอน ดังนี้

- 3.1 การปฏิบัติก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้
- 3.2 การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้
- 3.3 การปฏิบัติภายหลังเพลิงสงบ

4. รายละเอียดการปฏิบัติ

4.1 การปฏิบัติก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วย

4.1.1 แผนการตรวจตรา เป็นแผนการเฝ้าระวังป้องกันและสำรวจตรวจตราระบบความ

ปลอดภัยและความเรียบร้อยของอาคาร สำนักงาน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ โดยดำเนินการดังนี้

- 1) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการดำเนินการตามแผนการตรวจตรา มีการจัดทำแผนการป้องกัน ติดตั้งเครื่องตรวจจับควัน (Smoke Detector) และเครื่องดับเพลิงแบบมือถือ
- 2) สำรวจตรวจตราระบบความปลอดภัยของอาคาร รวมทั้งเครื่องตรวจจับควันถังดับเพลิง เส้นทางอพยพหนีไฟ และอื่นๆ ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 3) ให้ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยฯ สำรวจตรวจตราความปลอดภัยบริเวณ สำนักงาน อาคาร สถานที่ วัสดุ ซึ่งอาจเป็นจุดเริ่มต้นที่ทำให้ทราบถึงสาเหตุการเกิดอัคคีภัยตลอดจนอุปกรณ์เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย หากพบบริเวณใดเป็นจุดเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยให้รีบ แก้ไขหรือเพิ่มความระมัดระวังเป็นพิเศษ
- 4) ทดสอบประสิทธิภาพการทำงานของระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ รวมถึงการซ่อมบำรุงและตรวจตราป่นน้ำ สายท่อน้ำ และถังดับเพลิง อุปกรณ์ดับเพลิงภายในอาคารให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยถังดับเพลิงจะต้องมีสารเคมีที่ใช้ในการดับเพลิงตามปริมาณที่กำหนด และเปลี่ยนน้ำยาตามวาระและอายุของน้ำยานั้น และต้องติดตั้งในที่เห็นได้ชัดเจนสามารถหยิบใช้งานได้สะดวก ไม่มีสิ่งกีดขวาง
- 5) จัดทำป้ายสื่อความหมายปลอดภัย เช่น “ทางหนีไฟ” ต้องเห็นชัดเจนทั้งกลางวันและกลางคืน ป้ายข้อความเตือน “ห้ามใช้ลิฟท์ขณะเกิดเพลิงไหม้” “ทางเข้า” และ “ทางออก” เป็นต้น
- 6) แจ้งเส้นทางอพยพหนีไฟ และขนย้ายทรัพย์สินให้ทุกคนทราบ
- 7) ให้ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยฯ สำรวจ ตรวจตรา อุปกรณ์ เครื่องใช้ไฟฟ้า สายไฟ ปลั๊กไฟ ให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ใช้งานได้ดี ไม่มีเสียหายหรือชำรุด ตลอดจนกำจัด แหล่งสะสมเชื้อเพลิง เช่น กระดาษ และวัสดุอื่นๆ ที่ติดไฟง่าย เป็นต้น
- 8) จัดทำผังการติดต่อสื่อสาร หมายเลขโทรศัพท์ของฝ่ายบริหาร หน่วยงาน ผอ.ดูแลอาคาร สถานีตำรวจในพื้นที่และสถานีดับเพลิงใกล้เคียงโดยทำป้ายติดให้ชัดเจนและทั่วถึง

4.1.2 แผนการจัดทำระบบสำรองข้อมูลและเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เป็นแผนการจัดทำข้อมูลสำรองในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ภารกิจที่สำคัญของมหาวิทยาลัยฯ ยังคงสามารถ ดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องหลังระบบสารสนเทศเสียหายอย่างสิ้นเชิงภายหลังเพลิงไหม้ โดยหน่วยงานมีการจัดตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำระบบสำรองข้อมูลและเอกสารสำคัญทางอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงาน และให้มีการรายงานผลการดำเนินงานเพื่อติดตามความคืบหน้าและแก้ไขอุปสรรคที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

4.1.3 แผนการอบรม เป็นแผนการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย และการอพยพหนีไฟสำหรับบุคลากรในหน่วยงาน ดังนี้

1) การฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อให้บุคลากรทุกคนมีความรู้ความเข้าใจในเรื่อง การดับเพลิงเบื้องต้น วิธีใช้อุปกรณ์ดับเพลิงประเภทต่างๆ การดูแลอุปกรณ์ดับเพลิงภายในอาคารรวมถึง ทราบตำแหน่งที่ตั้งเมนสวิทช์ (คัทเอาท) และวิธีปฏิบัติในการตัดกระแสไฟฟ้าในกรณีฉุกเฉินทราบจุดที่ตั้งของถังดับเพลิงบริเวณใกล้เคียงกับหน่วยงาน จุดตัดกระแสไฟ (คัทเอาท) ภายในหน่วยงานของตน หรือใกล้เคียง และพร้อมที่จะตัดไฟได้เมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ขึ้น ทราบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm) โดยสัญญาณดังกล่าวจะต้องให้ทุกคนที่อยู่ภายในอาคารได้ยินทั่วถึงกัน ทราบวิธีการแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และการรายงานผู้บังคับบัญชาตลอดจนเรียนรู้วิธีการปฐมพยาบาลและการช่วยเหลือเบื้องต้นในกรณีฉุกเฉิน

2) การฝึกซ้อม ฝึกปฏิบัติโดยการซ้อมการระงับอัคคีภัยและอพยพหนีไฟ ให้มีอย่างน้อย 1 ครั้ง

4.1.4 แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย เป็นแผนที่เน้นความสำคัญของการป้องกันและ รณรงค์ให้ทุกคนมีจิตสำนึกในการป้องกันการเกิดอัคคีภัย โดยผู้รับผิดชอบแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย เป็นผู้ดำเนินการดังนี้

1) ให้ผู้รับผิดชอบแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัยเป็นศูนย์ประสานงานในการ จัดทำแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย สำหรับหน่วยงานย่อยทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยฯ พร้อมมอบหมายภารกิจหน้าที่ เช่น การกำหนดผู้นำในการอพยพหนีไฟ กำหนดผู้ขนย้ายสินค้า กำหนดผู้มีหน้าที่ในการดับเพลิงขั้นต้น (ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น) กำหนดผู้มีหน้าที่ปฐมพยาบาลเบื้องต้น

2) ให้ผู้รับผิดชอบแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัยเป็นศูนย์ประสานงานในการดำเนินการเกี่ยวกับความปลอดภัยของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยฯ และติดตามตรวจสอบกิจกรรมต่างๆ เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัยและการรณรงค์อย่างต่อเนื่อง เพื่อติดตามความคืบหน้าและแก้ไขปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้นรวมถึงการรณรงค์ให้บุคลากรทุกคนมีจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัย

4.2 การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วยแผนการดับเพลิงและแผนการอพยพหนีไฟ

4.2.1 แผนการดับเพลิง

4.2.1.1 การแจ้งเหตุกรณีเกิดเหตุในเวลาราชการ รายละเอียดข้อมูลการติดต่อสื่อสารและผังการปฏิบัติ (ภาคผนวก หมายเลขโทรศัพท์ผู้บริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม) กรณีเกิดเหตุนอกเวลาราชการ รายละเอียดข้อมูลการติดต่อสื่อสารและผังการปฏิบัติ (ภาคผนวก หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉิน)

4.2.1.2 การดับเพลิงขั้นต้น

- 1) ผู้พบเหตุการณ์คนแรกทำการดับเพลิงขั้นต้นด้วยเครื่องดับเพลิงแบบมือถือและหากรูวาคัทเอาไฟฟ้าอยู่ที่ไหน ควรรีบสับคัทเอาทลงก่อน
- 2) แจ้งเหตุที่ศูนย์ประสานงาน รปภ. เวย์ราม เพื่อช่วยกันดับเพลิง
- 3) แจ้งชุดปฏิบัติการดับเพลิงเข้าควบคุม
- 4) กรณีที่ไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ให้รีบปิดหน้าต่าง ประตู เครื่องปรับอากาศในบริเวณที่เกิดเหตุโดยเร็วที่สุด
- 5) ส่งสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ประจำชั้นที่ไกลที่สุด แล้วรายงานต่อผู้บัญชาในการเกิดเหตุการณ์
- 6) แจ้งสายด่วนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จังหวัดมหาสารคาม. โทรศัพท์หมายเลข 1559 (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 5 นาที)

4.2.1.3 การดับเพลิงขั้นรุนแรง

- 1) ใ้พนักงานขับรถและเจ้าหน้าที่นำรถยนต์สวนกลาง รถยนต์ผู้บริหาร และรถยนต์ส่วนบุคคลไปจอดยังสถานที่ปลอดภัย (ให้ผู้รับผิดชอบแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยด้านอัคคีภัยเป็นผู้กำหนดสถานที่ที่ปลอดภัยสำหรับการจอดรถยนต์)
- 2) ใ้ทีมรักษาการจัดการจราจรโดยรอบมหาวิทยาลัยฯ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่การเคลื่อนย้ายรถยนต์และเอกสารที่สำคัญ และให้รถดับเพลิงสามารถเข้าดับเพลิงได้โดยสะดวก
- 3) เคลื่อนย้ายบุคลากร ทรัพย์สิน และเอกสารที่สำคัญไปยังจุดรวมพลที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

4.2.2 แผนการอพยพหนีไฟ เมื่อเพลิงไหม้ขึ้นลุกลามให้ผู้อำนวยความสะดวก/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการ กอง/หัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้ได้รับมอบหมายเป็นผู้บัญชาการเหตุการณ์ โดยมีแนวทางปฏิบัติตาม โครงสร้างองค์กรรองรับภาวะฉุกเฉิน

4.2.2.1 ให้จัดตั้งศูนย์ประสานงาน เพื่อดำเนินการควบคุมพื้นที่และอำนวยความสะดวกแก่การอพยพตามแผนที่กำหนดไว้

4.2.2.2 กำหนดให้มีจุดนัดพบ หรือจุดรวมพล ที่ปลอดภัยสำหรับการอพยพบุคลากรในการอพยพหนีไฟเมื่อเพลิงไหม้ขึ้นลุกลาม และให้ดำเนินการดังนี้

- 1) ให้สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
- 2) บุคคลที่มีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ทันที

3) พนักงานขับรถยนต์ที่ดูแลรับผิดชอบรถยนต์ให้รับนำรถยนต์ออกไปจอดยังสถานที่ปลอดภัย

4) ยามรักษาการณดำเนินการปิดการจราจรโดยรอบและจัดการจราจรให้ระบายรถยนต์ออกจากบริเวณที่เกิดเพลิงไหม้ไปยังสถานที่ปลอดภัย

5) ผู้นำทางหนีไฟจะเป็นผู้นำทางอพยพหนีไฟไปตามทางออกที่กำหนดไว้แต่ละหน่วยงาน เพื่อไปยังจุดนัดพบหรือจุดรวมพล ห้ามปนหนีขึ้นข้างบนและไม่ควรผานดานที่เกิดเพลิงไหม้หากมีกลุ่มควันไหลคลานต่ำและห้ามใช้ลิฟท์เป็นทางหนีไฟ

6) ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบให้ตรวจสอบยอดจำนวนบุคลากรพร้อมรายงาน ต่อผู้บังคับบัญชา หากพบวายังอพยพหนีไฟออกมาไม่ครบตามจำนวนจริงจะได้ทำการค้นหาเพื่อช่วยชีวิตต่อไป

7) หน่วยปฐมพยาบาลทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ในกรณีมีผู้บาดเจ็บ บาดเจ็บ หรือหมดสติให้รับนำส่งแพทย์พยาบาลโดยเร็ว

4.3 การปฏิบัติภายหลังเพลิงสงบ ประกอบด้วย

4.3.1 แผนการบรรเทาทุกข์ ปฏิบัติต่อเนื่องจากขั้นตอนปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ ประกอบด้วย

- 1) ประสานหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น โรงพยาบาล หรือหน่วยกู้ชีพ
- 2) สำรวจ ประเมิน ความเสียหาย ผลการปฏิบัติงานและรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้
- 3) การค้นหาและช่วยชีวิตผู้ประสบภัย
- 4) การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยจากอุบัติเหตุไปยังศูนย์อำนวยความสะดวก

4.3.2 แผนการฟื้นฟูบูรณะ

- 1) ให้ความช่วยเหลือและปฏิรูปฟื้นฟูบูรณะขั้นต้น
- 2) ปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บและผู้ป่วยจากเหตุเพลิงไหม้ และดำเนินการนำส่งแพทย์เพื่อรับการรักษาอย่างถูกต้อง

- 3) ขนย้ายผู้ประสบภัยและทรัพย์สินไปยังที่ปลอดภัย
- 4) สำรวจความเสียหายและความต้องการด้านต่างๆ
- 5) การประชาสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจของเจ้าหน้าที่ให้กลับคืนสู่สภาพปกติโดยเร็ว

- 6) ปรับปรุงซ่อมแซมแก้ไขความเสียหายให้กลับคืนสู่สภาพปกติ
- 7) รักษาความสงบเรียบร้อยของพื้นที่เกิดเหตุ
- 8) ในกรณีที่อาคารได้รับความเสียหายจนใช้ปฏิบัติงานไม่ได้ให้ดำเนินการจัดหาสถานที่ปฏิบัติราชการชั่วคราว และประกาศทางสื่อสารสาธารณะ เช่น ทีวี วิทยุ หนังสือพิมพ์ เป็นต้น เพื่อให้ผู้รับบริการ หน่วยราชการ และประชาชนทั่วไปได้ทราบถึงสถานที่และเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อราชการได้

5. การแบ่งมอบภารกิจหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง มีดังนี้

5.1 การกำหนดหน่วยงานกลางและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ให้มีการกำหนดหน่วยงานกลางและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ ตามที่ระบุไว้ในแผนตั้งแต่ขั้นตอนการปฏิบัติก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ขณะเกิดเหตุ และหลังเกิดเหตุ โดยแบ่งผู้รับผิดชอบตามโครงสร้างองค์กรรองรับภาวะฉุกเฉิน ประกอบด้วย

5.1.1 ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน มีหน้าที่

- 1) สั่งการให้ชุดปฏิบัติการดับเพลิงทำการดับเพลิง
- 2) เมื่อได้รับรายงานว่าไม่สามารถควบคุมเพลิงไหม้ได้ให้สั่งการให้แผนการอพยพหนีไฟ
- 3) แจ้งให้ชุดประสานงานและประชาสัมพันธ์ทราบเพื่อขอกำลังสนับสนุนจาก หน่วยงานภายนอกมาช่วยเหลือ
- 4) ประสานงานกับชุดปฏิบัติการดับเพลิงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่ออำนวยความสะดวก

5.1.2 ชุดประสานงานและประชาสัมพันธ์ มีหน้าที่ดังนี้

- 1) ประกาศแจ้งเหตุทางเครื่องขยายเสียง ประกาศซ้ำ 2 ครั้ง เป็นระยะๆ
- 2) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก
- 3) ประชาสัมพันธ์ ณ ศูนย์อำนวยความสะดวกสถานการณ์ตามคำสั่งของผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉิน
- 4) อยู่ประจำศูนย์อำนวยความสะดวกติดตามสถานการณ์โดยใกล้ชิด
- 5) เตรียมขอมูลการแถลงข่าวให้ผู้บัญชาการภาวะฉุกเฉิน

5.1.3 ชุดปฏิบัติการดับเพลิง ทำหน้าที่ดับเพลิงเมื่อมีการลุกไหม้เกิดขึ้น โดยใช้เครื่องดับเพลิงแบบมือถือที่มีอยู่ตามชั้นต่างๆ เพื่อทำการดับเพลิงในเบื้องต้นก่อนหากไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ให้รายงานผู้บังคับบัญชาเหตุการณ์

5.1.4 ชุดอพยพ ทำหน้าที่ค้นหา ตรวจสอบว่ามีผู้ติดค้างอยู่ในอาคารหรือห้องต่างๆหรือไม่ และต้องมีความเข้าใจหลักในการเคลื่อนย้าย การปฐมพยาบาลเบื้องต้นในลักษณะต่างๆ พร้อมทั้งให้คำแนะนำผู้ประสบภัยออกจากอาคารที่เกิดเหตุมายังศูนย์อำนวยความสะดวกได้อย่างปลอดภัย

5.1.5 ชุดปฐมพยาบาล ทำหน้าที่ทั้งในอาคารที่เกิดเหตุและ ณ ศูนย์อำนวยความสะดวกตลอดเวลา โดยจำแนกผู้บาดเจ็บและให้การรักษายาบาลเบื้องต้นก่อนนำส่งศูนย์อำนวยความสะดวกหากบาดเจ็บมากให้แจ้งผู้บัญชาการเหตุการณ์และประสานการส่งต่อไปยังโรงพยาบาลใกล้เคียงพร้อมทั้งจัดทำบัญชีรายชื่อ ผู้บาดเจ็บ การรักษา และรายงานเป็นระยะๆ ต่อผู้บัญชาการเหตุการณ์

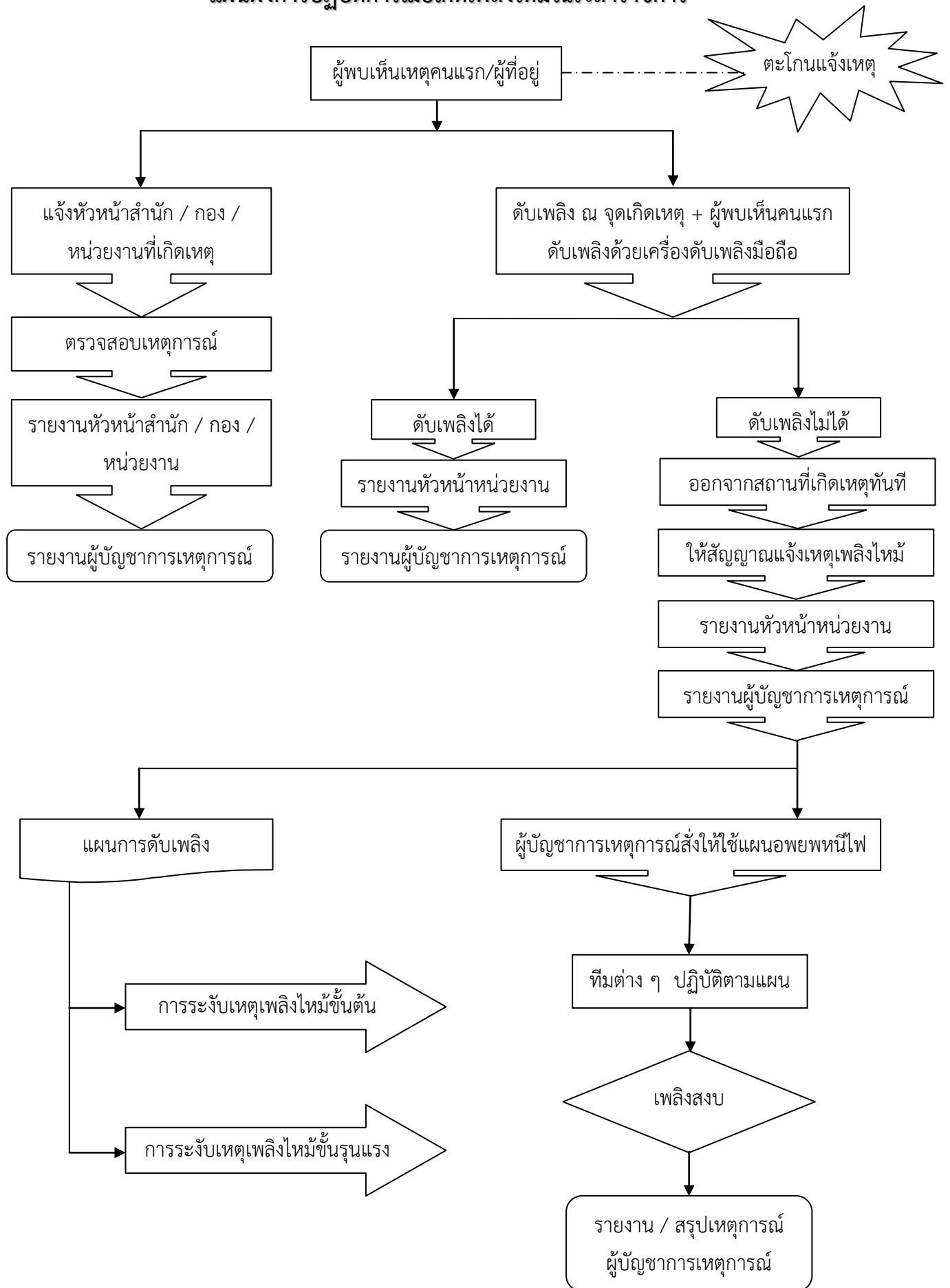
5.1.6 ชุดรักษาความปลอดภัย ทำหน้าที่ควบคุมบริเวณทางเข้า-ออก อำนาจความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ชุดปฏิบัติการดับเพลิงและชุดปฏิบัติการงานอื่นๆ ห้ามผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่เกิดเหตุ พร้อมทั้งเฝ้าระวังพื้นที่เกิดเหตุและศูนย์อำนวยความสะดวก เพื่อป้องกันการโจรกรรมทรัพย์สินและเหตุร้ายต่างๆ ตลอด 24 ชั่วโมง

5.2 ขอฟังปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ทุกคน มีดังนี้

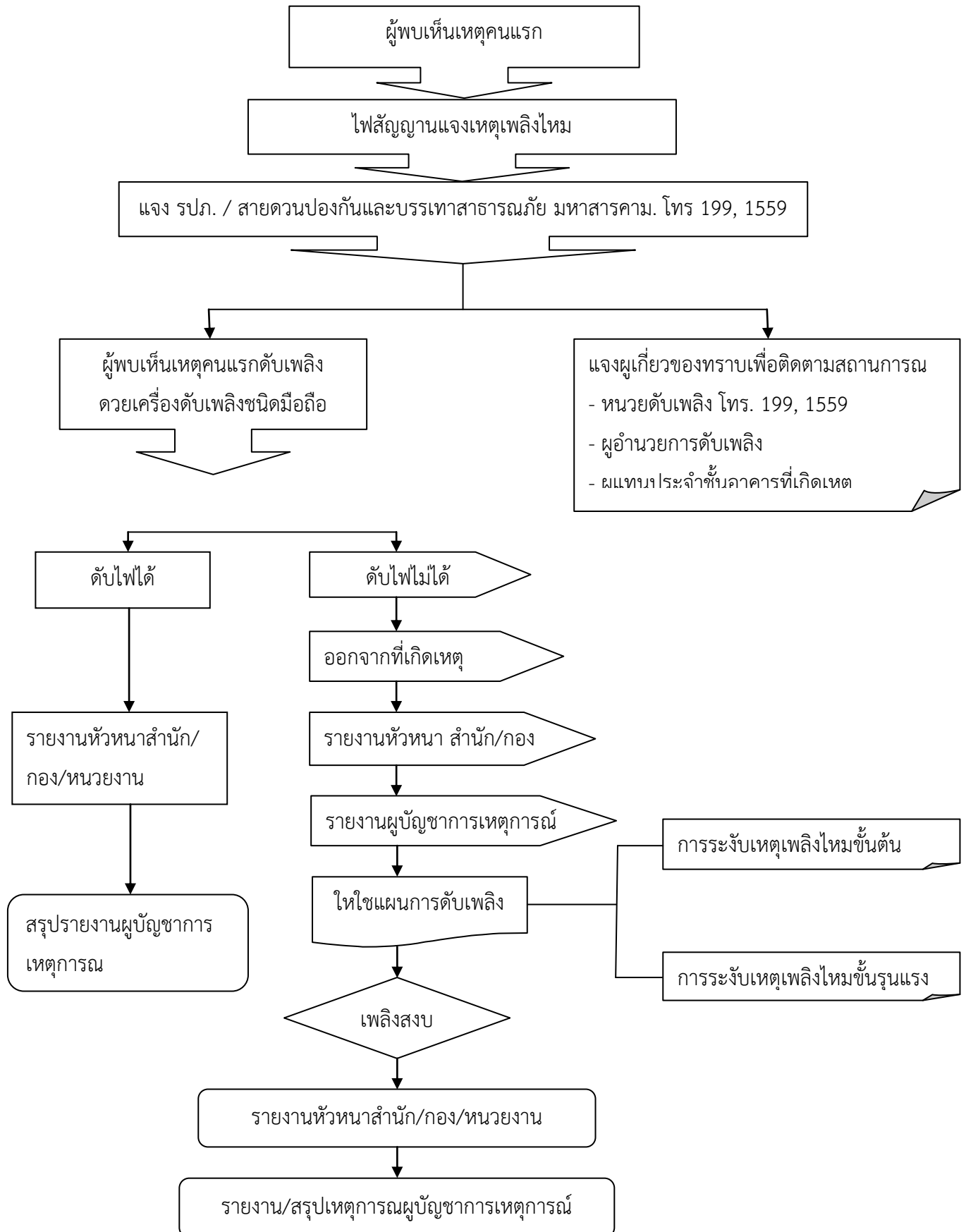
5.2.1 เจ้าหน้าที่ทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎของคณะ/สำนักงาน/หน่วยงาน ในเรื่องความปลอดภัยในที่ทำงานดังนี้

- 1) ห้ามสูบบุหรี่ในพื้นที่ที่กำหนด รวมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องสูบบุหรี่ ซึ่งเป็นสาเหตุสำคัญที่ทำให้เกิดไฟไหม้ได้ง่าย
- 2) ห้ามก่อไฟในบริเวณที่ได้กำหนดไว้โดยเด็ดขาด ยกเว้นได้รับอนุญาตจาก ผู้รับผิดชอบบริเวณนั้น หรือผู้บัญชาการเหตุการณ์
- 3) ช่วยกันดูแลสำรวจตรวจตราบริเวณพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัย และห้องที่เก็บสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟง่ายหรือสารเคมี โดยไม่ให้มีการก่อ หรือจุดไฟ หรือมีความร้อนใกล้พื้นที่ หรือห้องดังกล่าวในรัศมี 10 เมตรขึ้นไป และต้องมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยพร้อมเครื่องดับเพลิงชนิดแบบมือถือเตรียมพร้อมไว้อยู่เสมอ

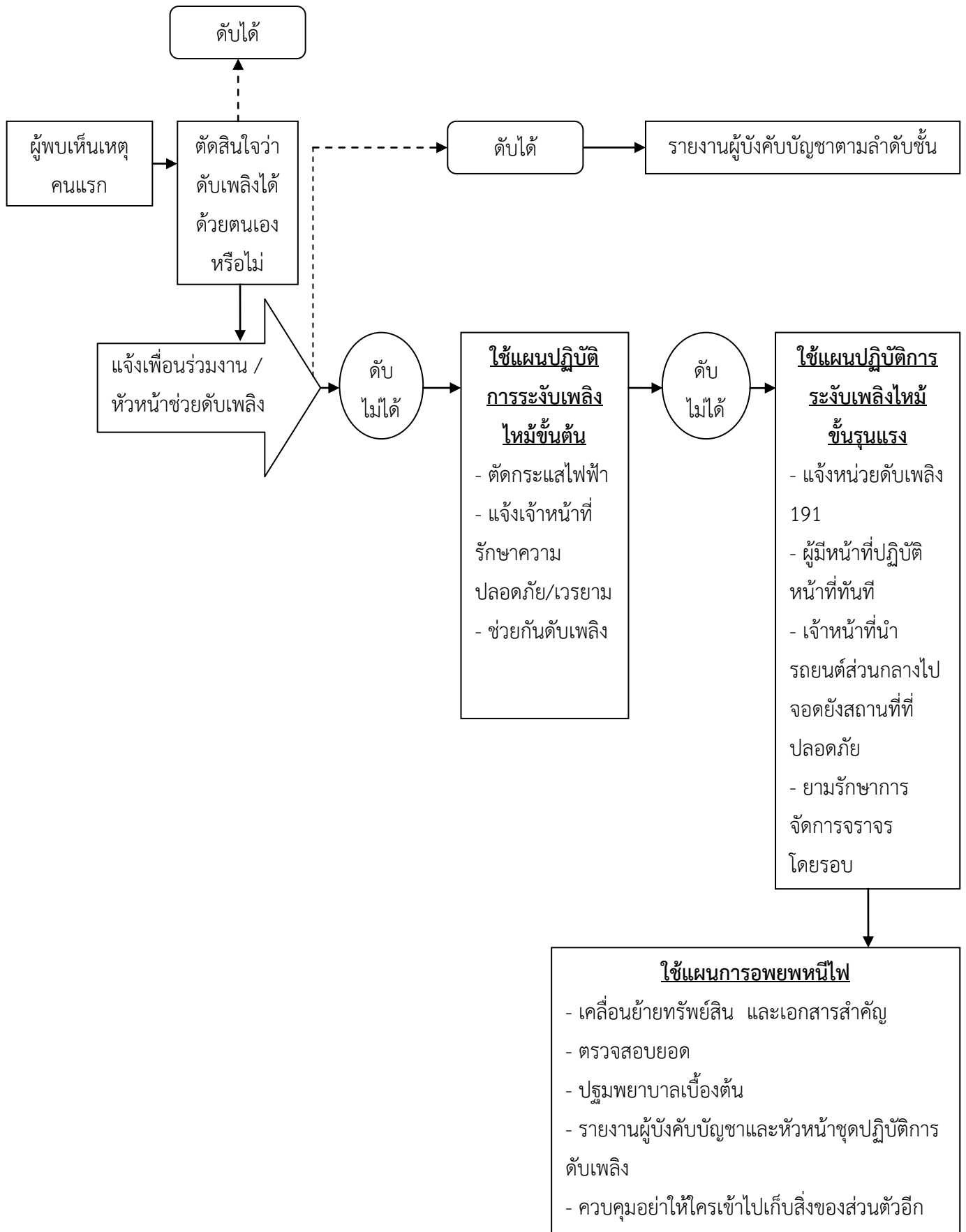
แผนผังการปฏิบัติการเมื่อเกิดเพลิงไหม้ในเวลาราชการ



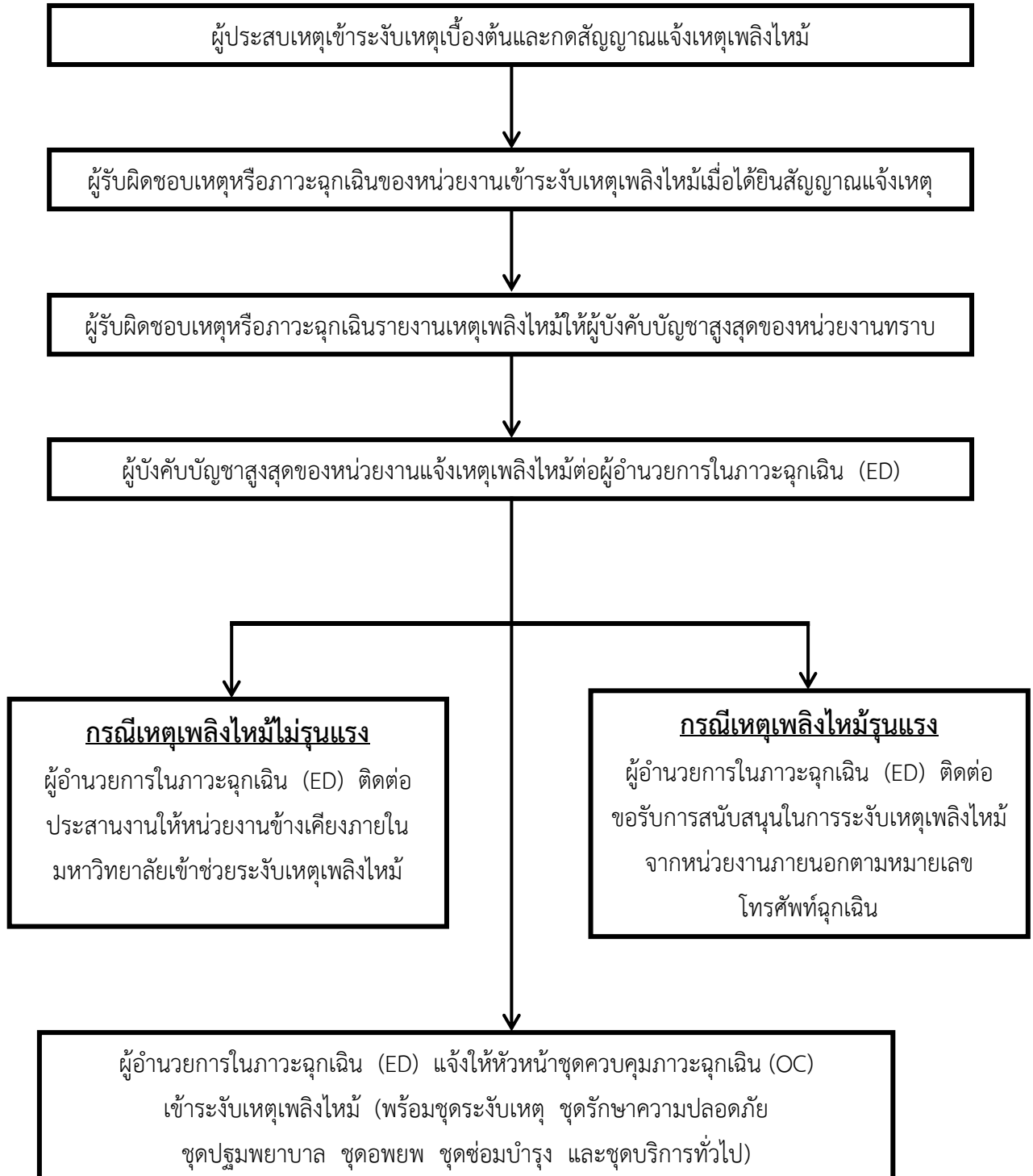
แผนผังการปฏิบัติการเมื่อเกิดเพลิงไหม้นอกเวลาราชการ



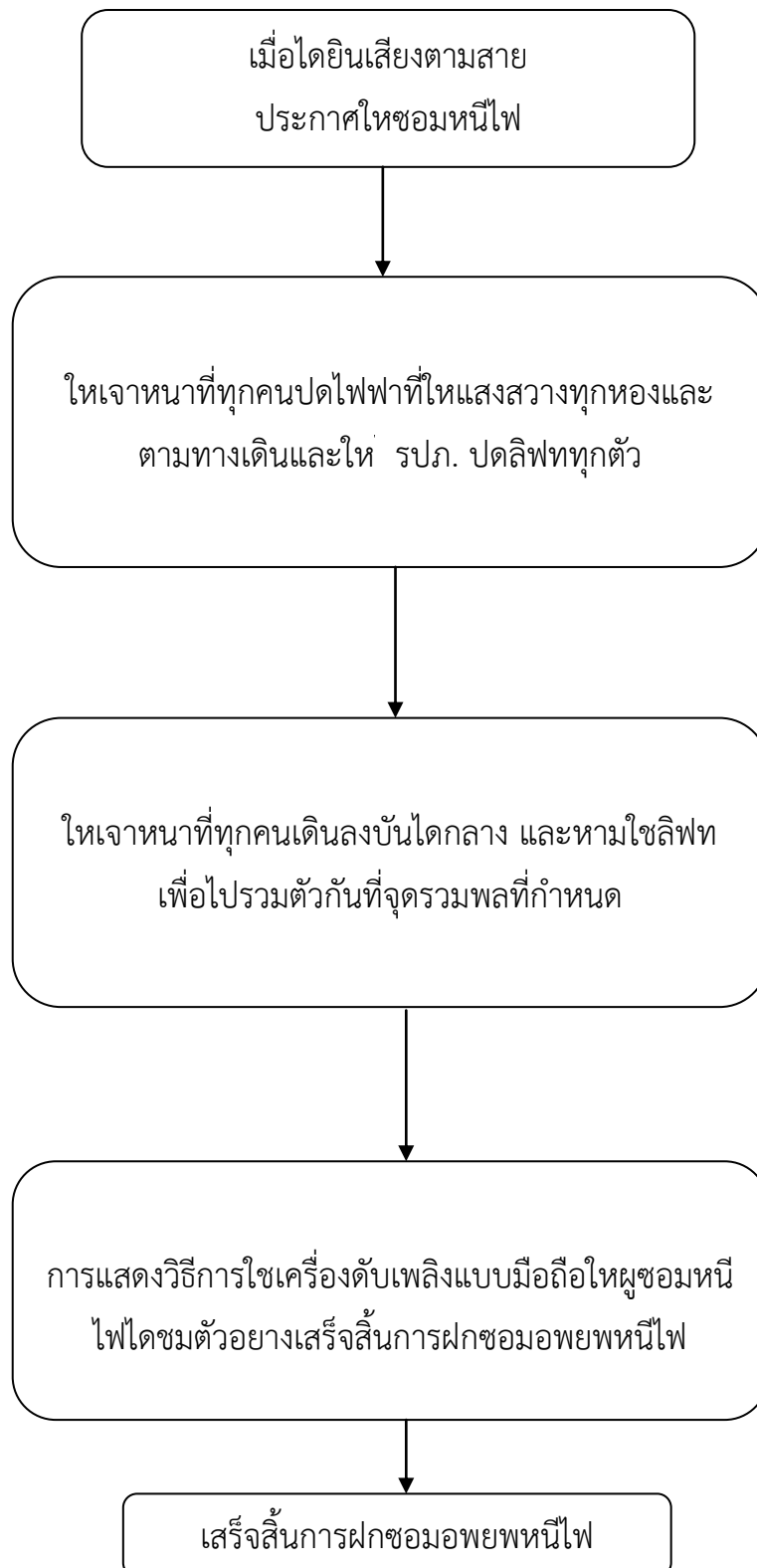
แผนผังการระงับอัคคีภัยและการอพยพหนีไฟ



แผนผังการปฏิบัติเมื่อประสบเหตุเพลิงไหม้ในอาคาร



แผนผังแสดงขั้นตอนการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ปี 2554



หมายเลขโทรศัพท์แจ้งเหตุฉุกเฉิน		
หมายเลขโทรศัพท์ภายใน		หมายเหตุ
อธิการบดี	081-9757418, 043-970671	
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	089-9443144, 043-742941	
ผู้อำนวยการกองกลาง	081-9644492, 043-789113	
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	081-7685615, 089-9443148	
งานอาคารสถานที่ มรм.	043-722118 - 9 ต่อ 344, 148	
งานรักษาความปลอดภัย มรм.	043-725150 ต่อ 222	
เรือนพยาบาล มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	043-722118 - 9 ต่อ 111	
งานประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	043-722118 - 9 ต่อ 345, 346	
หมายเลขโทรศัพท์ภายนอก		
สถานีตำรวจมหาสารคาม	043-711098, 043-723551	
โรงพยาบาลมหาสารคาม	043-741225-9	
โรงพยาบาลไทยอินเตอร์	0-4372-1770	
แจ้งเหตุด่วนเหตุร้ายฉุกเฉิน	191	
สถานีดับเพลิง	199, 1559	
เหตุฉุกเฉิน อาชญากรรม กองปราบปราม	1195	
สำนักงานประกันสังคม	1506	
แจ้งเหตุเจ็บป่วยฉุกเฉิน ศูนย์นเรศวร	1669	
การไฟฟ้า	043-971300 - 6	
การประปา	043-711126	

ภาคผนวก

สถานการณ์ฉุกเฉินด้านอัคคีภัยที่ส่งผลกระทบต่อการจัดการกระบวนการที่สร้างคุณค่าและกระบวนการสนับสนุนของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

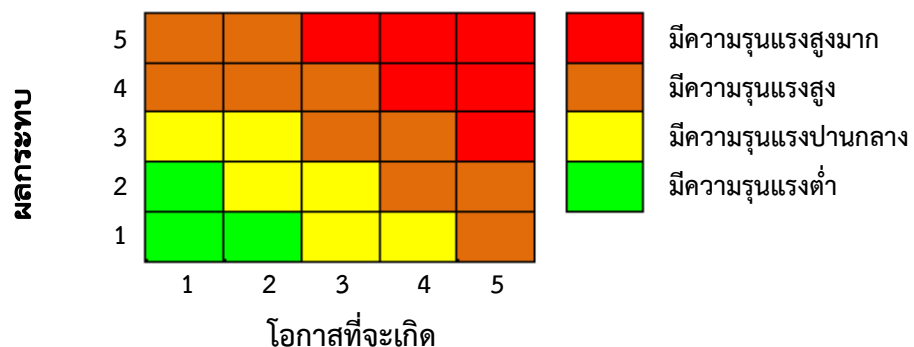
มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการวิเคราะห์โอกาสที่จะเกิดและผลกระทบที่มีผลต่อกระบวนการพันธกิจตามกฎหมาย และผู้รับบริการแล้วจัดเรียงลำดับความสำคัญและความรุนแรงสถานการณ์ฉุกเฉินปรากฏดังต่อไปนี้

สถานการณ์ฉุกเฉิน	โอกาสที่จะเกิดขึ้น					ผลกระทบ					คะแนนรวม (10)				
	การเรียนรู้การสอน	การวิจัย	การบริการวิชาการ	ทำนุบำรุงศิลป	ทรัพยากร	การเรียนรู้การสอน	การวิจัย	การบริการวิชาการ	ทำนุบำรุงศิลป	ทรัพยากร	การเรียนรู้การสอน	การวิจัย	การบริการวิชาการ	ทำนุบำรุงศิลป	ทรัพยากร
1) ไฟฟ้าลัดวงจร	2	1	2	1	3	4	3	3	2	3	6	4	5	3	6
2) วางเพลิง	2	1	2	1	3	4	2	3	1	3	6	3	5	2	6
3) ความประมาท	2	2	2	2	3	4	2	3	1	3	6	4	5	3	6
4) ไฟฟ้าสถิต	1	1	1	1	2	2	1	1	1	2	3	2	2	2	4
5) อุปกรณ์เสื่อมโทรม	1	1	1	1	2	2	1	2	1	2	3	2	3	2	4

ผลจากการวิเคราะห์ โอกาสที่จะเกิดและผลกระทบที่มีผลต่อกระบวนการของภัยพิบัติหรือสถานการณ์ฉุกเฉินนั้น พบว่า ภัยพิบัติหรือสถานการณ์ฉุกเฉินแต่ละสถานการณ์ มีโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงนั้น ก่อให้เกิดความเสียหายต่อกระบวนการพันธกิจตามกฎหมาย และผู้รับบริการของมหาวิทยาลัยฯ ในระดับความรุนแรงที่แตกต่างกัน เช่น โอกาสที่จะเกิดอัคคีภัยในเรื่องของไฟฟ้าสถิตหรืออุปกรณ์มีความเสื่อมโทรมมีน้อยมาก แต่เมื่อเกิดขึ้นแล้วอัคคีภัยในเรื่องของไฟฟ้าสถิตหรืออุปกรณ์มีความเสื่อมโทรมนั้นจะส่งผลกระทบในระดับสูง (พิจารณาจากตารางการเปรียบเทียบ)

- 1 หมายถึง ภาวะฉุกเฉินลำดับที่ 1 มีโอกาสเกิดหรือผลกระทบน้อย สามารถควบคุมระงับเหตุเองได้
- 2 หมายถึง ภาวะฉุกเฉินลำดับที่ 2 มีโอกาสเกิดหรือผลกระทบสูง ไม่สามารถระงับเหตุเองได้ ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก
- 3 หมายถึง ภาวะฉุกเฉินลำดับที่ 3 มีโอกาสเกิดหรือผลกระทบสูงมาก ไม่สามารถระงับเหตุเองได้ ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก จังหวัดข้างเคียง หรือระดับประเทศ

ระดับความรุนแรง



จากผลการวิเคราะห์โอกาสและผลกระทบที่มีผลต่อกระบวนการพันธกิจตามกฎหมายผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของมหาวิทยาลัยฯ แล้วนั้น มหาวิทยาลัยฯ เห็นความสำคัญของระดับความรุนแรงของสถานการณ์การเกิดอัคคีภัยเป็นอย่างยิ่ง

หลักการและเหตุผลเพิ่มเติม

อาคารเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา (ตึก 15 ชั้น) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เป็นเป้าหมายที่สำคัญเพราะเป็นตึกที่มีความสูงมากที่สุดของมหาวิทยาลัยฯ และยังเป็นศูนย์รวมการบริหารงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เนื่องจากตึกสูงมีความเสี่ยงมากเมื่อเกิดเหตุอัคคีภัยขึ้น การระงับเหตุอัคคีภัยบนตึกสูง กฎเกณฑ์พื้นฐานในการระงับเหตุอัคคีภัยบนตึกสูงนั้นจริงๆ แล้ว ก็จะเป็นอันเดียวกับที่ใช้ในการระงับเหตุอัคคีภัยอาคารบ้านเรือนทั่วไป แต่แตกต่างกันตรงที่การส่งนักดับเพลิง และวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นเข้าไป ยังจุดเกิดเหตุจะมีความยุ่งยากซับซ้อนกว่า และการอพยพการหนีไฟก็จะเป็นไปได้อย่างหรือยุ่งยากมากกว่า ความสูงของตึกอาคารสำนักงานก็เป็นส่วนประกอบสำคัญอีกประการหนึ่งเพราะในปัจจุบันอาคารที่ก่อสร้างมานั้น มีความสูงมากเกินกว่ารถกระเช้าของหน่วยดับเพลิง ซึ่งอาจจะมีความสามารถเข้าทำการดับเพลิงหรือช่วยเหลือผู้คนที่อยู่ในอาคารนั้น ๆ ได้เพียงอาคารชั้นที่ 7-8 เท่านั้น การออกแบบก่อสร้างที่ดี การฝึกซ้อมความพร้อมของการอพยพหนีไฟ จึงมีผลอย่างมากในการที่จะช่วยลดอันตรายและความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้นเมื่อเกิดเพลิงไหม้

ปัจจุบันความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน ซึ่งมีสาเหตุมาจากอัคคีภัยในอาคารสูงนั้นนับเป็นภัยร้ายแรงอย่างหนึ่ง ที่สร้างความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงความสูญเสียต่อระบบเศรษฐกิจและสังคมเป็นอย่างมาก ดังนั้นการออกแบบก่อสร้างเพื่อให้อาคารสูงมีความปลอดภัยจากอัคคีภัยจึงเป็นสิ่งที่สำคัญยิ่ง บุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการออกแบบก่อสร้างอาคารจึงควรจะต้องตระหนักในความสำคัญของความปลอดภัย รวมถึงอันตรายที่จะเกิดขึ้นจากการเลือกใช้วัสดุตกแต่ง ทั้งภายในและภายนอกอาคารที่ไม่ได้คุณภาพ เพื่อป้องกันและบรรเทาความเสียหายที่จะเกิดขึ้นตามมาเมื่อเกิดอัคคีภัย

ลำดับเหตุการณ์สำคัญที่ใช้ในการทดสอบการปฏิบัติงาน
การฝึกซ้อมแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔

ลำดับเหตุการณ์	เวลา	สถานการณ์สมมุติ	ภารกิจ/วิธีการ/เครื่องมือ/อุปกรณ์	สถานที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยปฏิบัติกำลังพล
1.	13.30 น.	- เกิดเหตุเพลิงไหม้บริเวณ อาคารเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา (ตึก 15 ชั้น) ซึ่งมีอาจารย์ บุคลากรเจ้าหน้าที่ และนักศึกษา กำลังปฏิบัติหน้าที่ และทำการเรียนการสอน จำนวน 300 คน		- อาคารเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา (ตึก 15 ชั้น) มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	ทีมทำ effect	- มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม - เครื่องพ่นยุง 2 เครื่อง
2.	13.33 น.	- บุคลากร A พบกลุ่มควันในห้องเก็บวัสดุกองกลางชั้น 5	- รีบแจ้ง ผอ. สำนักงานอธิการบดี - ผอ. สำนักงานอธิการบดี รีบไปที่เกิดเหตุพร้อม ระดมทีมดับเพลิงซึ่งแบ่งออกเป็น 2 ทีม มีหัวหน้า รปภ. ทำหน้าที่นำทีม - ทำการระงับเหตุ โดยใช้เครื่องดับเพลิงมือถือ (ผงเคมีแห้ง) - ผอ. สำนักงานอธิการบดีแจ้งอธิการบดีรับทราบการเกิดเพลิงไหม้	- อาคารเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา (ตึก 15 ชั้น) - ห้องเก็บวัสดุกองกลางชั้น 5	- ผอ. สำนักงานอธิการบดี - หัวหน้างาน รปภ. - ผู้พบเหตุฯ	- เจ้าหน้าที่บุคลากร/รปภ. ประจำตึก - ทีมดับเพลิง
3.	13.36 น.	- เพลิงลุกลามไหม้รุนแรงมากขึ้น กับทั้งเริ่มมีกลุ่มควันหนาแน่น	- อธิการบดีสั่งกวดสัญญาณเตือนภัยให้ทำการอพยพ - หัวหน้าทีมอพยพถือสัญญาณธงนำอาจารย์ บุคลากร และนักศึกษาออกจากพื้นที่ปฏิบัติงาน (ช่องทางที่กำหนด) ไปยังจุดรวมพล TK1-2 จุดรวมพลที่ 1 TK3 จุดรวมพลที่ 2	- อาคารเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา (ตึก 15 ชั้น) - ห้องเก็บวัสดุกองกลางชั้น 5	- อธิการบดี - ผอ. สำนักงานอธิการบดี - หัวหน้างาน รปภ.	- เจ้าหน้าที่บุคลากร/รปภ. ประจำตึก - หัวหน้าทีมอพยพ

ลำดับ เหตุการณ์	เวลา	สถานการณ์สมมุติ	ภารกิจ/วิธีการ/เครื่องมือ/อุปกรณ์	สถานที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยปฏิบัติกำลังพล
			- ที่จุดรวมพลทำการตรวจสอบจำนวน อาจารย์ บุคลากรเจ้าหน้าที่ และ นักศึกษา แล้วรายงานศูนย์ ประสานงานทราบ ว่ามีผู้สูญหาย หรือไม่			
4.	13.41 น.	-จากการตรวจสอบจำนวนอาจารย์ บุคลากร เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา ปรากฏว่ามีผู้สูญหาย 12 คน -หมดสติจากการดูดดมควัน 3 คน -บาดเจ็บเล็กน้อย 5 คน -บาดเจ็บจากการถูกเพลิงไหม้ 4 คน	- อธิการบดีเป็นผู้บัญชาการศูนย์ ปฏิบัติการระงับเหตุเพลิงไหม้ สั่งการ ให้ทีมดับเพลิงค้นหาผู้ที่ติดค้างใน อาคารที่เกิดเหตุ แต่ไม่สามารถเข้าที่ เกิดเหตุได้ เนื่องจากไฟและควันมาก พร้อมทั้งสั่งการ ให้หน่วยงานต่อไปนี้ ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนมหาวิทยาลัย คือ 1.หน่วยรักษาความปลอดภัย 2.หน่วยเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน 3.หน่วยควบคุมอุปกรณ์สำนักงาน 4.หน่วยบริการและพยาบาลฉุกเฉิน	- จุดรวมพล (ลานจอดรถ ตึก 15 ชั้น)	- อธิการบดี - ผอ. สำนักงาน อธิการบดี - หัวหน้างาน รปภ.	- เจ้าหน้าที่บุคลากร/รปภ. ประจำตึก
5.	13.45 น.	- สถานการณ์เพลิงไหม้ทวีความรุนแรงมากขึ้น คาดว่าจะไม่สามารถระงับเหตุได้	- ศูนย์ประสานงาน ร้องขอความ ช่วยเหลือจาก เทศบาลเมือง มหาสารคาม โทร 199 แจ้ง 191 1669 เครือข่าย กู้ชีพกู้ภัยพร้อม ประสานการไฟฟ้าเพื่อเข้าตัด กระแสไฟฟ้า	- ศูนย์ประสานงาน	- ศูนย์ประสานงาน - ใช้ โทรศัพท์	- มหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม - เทศบาลเมืองมหาสารคาม - ตำรวจ - หน่วยกู้ชีพกู้ภัย - การไฟฟ้า

ลำดับ เหตุการณ์	เวลา	สถานการณ์สมมุติ	ภารกิจ/วิธีการ/เครื่องมือ/อุปกรณ์	สถานที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยปฏิบัติกำลังพล
6.	13.49 น.	- นายกเทศบาลเมืองมหาสารคาม (หรือผู้แทน) ได้รับแจ้ง ตำรวจ,การไฟฟ้า เดินทางถึงที่เกิดเหตุ - เจ้าหน้าที่ตำรวจใช้ผ้าเทปกั้นที่เกิดเหตุ เพื่อการทำงานที่สะดวกของเจ้าหน้าที่ไม่ให้ผู้ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าพื้นที่	- อธิการบดีรายงานสถานการณ์ต่อนายกเทศบาลเมืองมหาสารคาม ในฐานะ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี - อธิการบดีทำหน้าที่ผู้บัญชาการสั่งการให้การไฟฟ้าตัดกระแสไฟฟ้า (ต่อ) - แจ้งประสานระดมกำลังรถพยาบาล/อปพร.ในพื้นที่ เข้าร่วมระงับเหตุและจัดการจราจร ร่วมกับ จนท. ตำรวจและทีมจราจรของมหาวิทยาลัยฯ บริเวณเส้นทางภายในและก่อนถึงมหาวิทยาลัยฯ และถนนรอบอาคาร - เจ้าหน้าที่ทีมจราจรของมหาวิทยาลัยรับผิดชอบความสะดวกการจัดการจราจรและการอำนวยความสะดวกแก่หน่วยงาน นอกพื้นที่ที่เข้าร่วมสนับสนุนการปฏิบัติงาน	- อาคารเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา (ตึก 15 ชั้น) - ห้องเก็บวัสดุกองกลางชั้น 5	- นายกเทศบาลเมืองมหาสารคาม - ตำรวจ - อธิการบดี มรм.	- มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม - ตำรวจ - รพ.มหาวิทยาลัยฯ - การไฟฟ้า
7.	13.50 น.	สถานการณ์เพลิงยังคงลุกไหม้อย่างต่อเนื่อง ผู้ตักถังภายในอาคารยังคงรอรับการช่วยเหลือ	- อธิการบดี สั่งการให้จัดตั้ง กองอำนวยการ ระดมบุคลากรหน่วยงานของมหาวิทยาลัยให้ข้อมูล - นายกเทศบาลเมืองมหาสารคามทราบ ประสานขอรับการสนับสนุนรถดับเพลิง,ทีมดับเพลิงเทศบาลเมืองมหาสารคามที่มีรถดับเพลิง,บรรทุกน้ำรถกู้ภัย พร้อมด้วยรถพยาบาลจาก	- กองอำนวยการ	- นายกเทศบาลเมืองมหาสารคาม - อธิการบดี มรм. - ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี มรм.	- มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม - เทศบาลเมืองมหาสารคาม - ตำรวจ - หน่วยกู้ชีพ รพ.มหาสารคาม/โกสุม - มูลนิธิมหาสารคามการกุศล

ลำดับ เหตุการณ์	เวลา	สถานการณ์สมมุติ	ภารกิจ/วิธีการ/เครื่องมือ/อุปกรณ์	สถานที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยปฏิบัติกำลังพล
			โรงพยาบาลมหาสารคาม มูลนิธิ พร้อมทั้งให้การช่วยเหลือติดค้างใน อาคาร			- มูลนิธิโอศก - มูลนิธิเทพนิมิตร
8.	13.53 น.	- นายอำเภอเมืองมหาสารคามระดับเพลิง เทศบาลเมืองมหาสารคาม/สำนักงาน ปภ.จ.มค./รถตู้ภัยพร้อมทีมดับเพลิงในอาคาร (ใส่ชุดดับเพลิงพร้อมชุด BA) เดินทางถึงสถานที่ กู้ชีพโรงพยาบาลและมูลนิธิ ต่างๆ	- ทีมงานอำนวยความสะดวกของ มหาวิทยาลัยฯ สรุปรายงานให้ อธิการบดีผู้บัญชาการ รายงานให้ นายอำเภอ (หรือผู้แทน) ทราบเพื่อ ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงาน ภายนอกอำเภอเมือง และพื้นที่ ใกล้เคียง - ผู้บัญชาการสั่งการทีมดับเพลิงใน อาคารเข้าดับเพลิงและช่วยเหลือผู้ที่ ติดค้างภายในอาคารด่วน	- กองอำนาจการ	- นายกเทศบาลเมือง มหาสารคาม - อธิการบดี มรณ. - ทน.ทีม ปภ. มค.	- ทีมดับเพลิงในอาคาร ปภ. มค. - เทศบาลอำเภอเมือง มค. - กู้ชีพ รพ. มค./โกสุมาฯ - มูลนิธิมหาสารคามการ กุศล - มูลนิธิโอศก - มูลนิธิเทพนิมิตร
9.	13.55 น.	- เพลิงไหม้ลุกลามไปยัง พื้นที่ใกล้เคียงกันและ ขยายวงกว้างอย่างรวดเร็ว ทีมดับเพลิงในอาคาร ใส่ชุด BA เข้าดับไฟในโรงงานที่เกิดเหตุ	- ผู้บัญชาการสั่งการให้ทุกหน่วยงาน ระดมกำลังเข้าช่วยเหลือ ในการ ดับเพลิง - นายอำเภอ (ผู้บัญชาการ)รายงาน สถานการณ์เพลิงไหม้ให้ ทน. สนง.ปภ.มค.ในฐานะเลขานุการเพื่อ รายงานสถานการณ์ให้ท่านผู้ว่า ราชการจังหวัดทราบ	- กองอำนาจการ	- นายกเทศบาลเมือง มหาสารคาม - ทน.สนง.ปภ.	- ทีมดับเพลิงในอาคาร ปภ. มค. - เทศบาลอำเภอเมือง - กู้ชีพ รพ. มค./โกสุมาฯ - มูลนิธิมหาสารคามการ กุศล - มูลนิธิโอศก - มูลนิธิเทพนิมิตร

ลำดับ เหตุการณ์	เวลา	สถานการณ์สมมุติ	ภารกิจ/วิธีการ/เครื่องมือ/อุปกรณ์	สถานที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยปฏิบัติกำลังพล
10.	13.56 น.	- ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม /หน.สนง.ปภ. จังหวัดมหาสารคาม เดินทางถึงเกิดเหตุ	- นายอำเภอสรุปสถานการณ์ให้ ผู้อำนวยการจังหวัด (ผวจ.) ทราบ - ผู้อำนวยการจังหวัดรับทราบ สถานการณ์ สั่งการประสานขอความ ช่วยเหลือจากหน่วยงานอำเภอ ใกล้เคียงเพื่อระงับเหตุ และให้การ ช่วยเหลือผู้ประสบภัยในทุกด้าน	- กองอำนาจการ	- ผู้ว่าราชการจังหวัด มหาสารคาม - หน.สนง.ปภ. - นายอำเภอเมือง มค. - อธิการบดี มรм.	- ทีมดับเพลิงในอาคาร ปภ.มค. - เทศบาลอำเภอเมือง - กู้ชีพ รพ. มค./โกสุมา - มูลนิธิมหาสารคามการ กุศล - มูลนิธิโสศ - มูลนิธิเทพนิมิตร
11.	13.58 น.	- สถานการณ์เพลิงไหม้ความรุนแรงมากขึ้นผู้ติด ค้างภายในอาคารรอรับการช่วยเหลือจาก (กู้ภัย ของเทศบาลเมืองมหาสารคาม สนง. ปภ. มค. มูลนิธิในพื้นที่ อำเภอโกสุมาฯ โรงพยาบาลโกสุมาฯ ทีม otos ประจำตำบล พร้อมให้การช่วยเหลือ ยังคงเหลือเฉพาะเพลิงไหม้ที่ยังไม่สามารถ ควบคุมสถานการณ์ได้ระดับเพลิงจาก.หน่วยงาน ข้างเคียง.....เข้าถึงพื้นที่	- ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคามรับ หน้าที่ผู้บัญชาการ เข้าควบคุม สถานการณ์ เพลิงไหม้โดยมอบหน้าที่ ให้ เทศบาลอำเภอเมือง สนง. ปภ. จ. มค. และหน่วยงานข้างเคียง ในการ เข้าควบคุมเพลิง โดยมีหน่วยงานต่างๆ เข้าร่วมปฏิบัติงาน	- กองอำนาจการ	- ผู้ว่าราชการจังหวัด มหาสารคาม - หน.สนง.ปภ.มค. - นายอำเภอเมือง มหาสารคาม - อธิการบดี มรм.	- ทีมดับเพลิงในอาคาร ปภ.มค. - เทศบาลอำเภอเมือง - กู้ชีพ รพ. มค./โกสุมา - มูลนิธิมหาสารคามการ กุศล - มูลนิธิโสศ - มูลนิธิเทพนิมิตร
12.	14.08 น.	- สถานการณ์เพลิงสามารถควบคุมได้ไม่ลุกลาม ต่อเนื่อง แต่ยังคงมีควันมา	- ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคามได้ สั่งการให้ชุดค้นหาเช็คความพร้อม กำลังพล/อุปกรณ์ เพื่อเตรียมเข้า ค้นหา ช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่ติดอยู่ ในอาคาร	- กองอำนาจการ	- ผู้ว่าราชการจังหวัด มหาสารคาม - ทีมกู้ชีพ กู้ภัย	
13.	14.10 น.	- สถานการณ์เพลิงสามารถควบคุมได้ไม่ลุกลาม ต่อเนื่อง แต่ยังคงมีควันมา	- ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคามได้ สั่งการให้ชุดค้นหาผู้ประสบภัยเข้า ค้นหาผู้ประสบภัยที่ติดอยู่ในอาคาร	- กองอำนาจการ	- ผู้ว่าราชการจังหวัด มหาสารคาม - ทีมกู้ชีพ กู้ภัย	-ทีมดับเพลิงในอาคาร ปภ.มค.

ลำดับ เหตุการณ์	เวลา	สถานการณ์สมมุติ	ภารกิจ/วิธีการ/เครื่องมือ/อุปกรณ์	สถานที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	หน่วยปฏิบัติกำลังพล
14.	14.15 น.	- เพลงใหม่ควบคุมได้ ทีมค้นหาได้เข้าค้นหาและ ช่วยผู้ประสบภัยที่ติดในอาคาร ส่งยังจุดคัดกรอง ผู้ป่วยจุดปฐมพยาบาล และนำส่งโรงพยาบาล จนครบตามจำนวนที่จตุรรวมพลแจ้ง	- เจ้าหน้าที่ตำรวจและหน่วยงาน เกี่ยวข้องเข้าตรวจสอบความเสียหาย และสาเหตุการเกิดเพลิงไหม้ในครั้งนี้	- อาคารเฉลิม พระเกียรติ 80 พรรษา (ตึก 15 ชั้น) - ห้องเก็บวัสดุ กองกลางชั้น 5	- เจ้าหน้าที่ตำรวจ - โยธาธิการและผังเมือง	- เจ้าหน้าที่ตำรวจ - โยธาธิการและผังเมือง - ทีมดับเพลิงในอาคาร ปภ.มค. - กู้ชีพ รพ. มค./โกสุมาฯ - มูลนิธิมหาสารคามการ กุศล - มูลนิธิอโศก - มูลนิธิเทพนิมิตร
15.	14.20 น.	- สถานการณ์เพลิงสามารถควบคุมเพลิงได้	- หัวหน้าทีมกู้ชีพกู้ภัย พร้อมกับ ตำรวจ และหน่วยงานทุกหน่วยงานที่ เข้าร่วมการฝึกซ้อมแผนฯ ร่วมรายงาน ผลการปฏิบัติ ต่อ ผู้ว่าราชการจังหวัด มหาสารคาม		- หัวหน้าทีมกู้ชีพ (รพ.) - หัวหน้าทีมกู้ภัย (มูลนิธิ)	
16.	14.30 น.	- สถานการณ์สงบเข้าภาวะปกติ	- ผู้ว่าราชการจังหวัดมหาสารคาม เปิด แถลงข่าวให้นักข่าวได้รับทราบข้อมูล	- กองอำนวยการ	- ผู้ว่าราชการจังหวัด มหาสารคาม - หน่วยงานทุกหน่วยงาน	
17.	14.35 น.	- ฝ่ายประเมินผลการฝึกซ้อมแผนฯ เข้าร่วม ประเมินผล ณ ห้องประชุมของโรงงาน *หมายเหตุ ทุกหน่วยงานที่เข้าถึงบริเวณจุดเกิด เหตุให้เข้ารายงานตัวกับผู้บัญชาการ ณ จุดเกิด เหตุ และ จัดหัวหน้าทีมประจำเต็นท์อำนวยการ เพื่อให้ข้อมูล ผู้บัญชาการ ณ จุดเกิดเหตุ		- ห้องประชุม		